

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Inowrocław**, posiadającą nadany NIP 556-273-88-48, REGON 092350754, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1. **Pana Tadeusza Kacprzaka** - **Wójta Gminy Inowrocław**

przy kontrasygnacie

2. **Pani Aldony Sulinowskiej** - **Skarbnika Gminy Inowrocław**

a

.....  
.....  
.....  
w oparciu o przeprowadzone w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.1843 tj.) postępowanie o wartości poniżej ustalonych kwot na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego (komunikacji gminnej) na liniach komunikacyjnych organizowanych przez Zamawiającego na rzecz Gminy Inowrocław w okresie do dnia 31.12.2020 roku.
2. Umowa dotyczy wykonywania usług publicznego transportu zbiorowego (komunikacji gminnej) na niżej opisanych liniach komunikacyjnych:
  - 1) **Linia D** – Inowrocław – Balczewo przez Jacewo, Turzany, Słońsko, Marcinkowo, Komaszycy,
  - 2) **Linia G** – Inowrocław – Karczyn-Wieś przez Sikorowo, Łojewo, Pławinek, Góra,
  - 3) **Linia P** – Inowrocław – Piotrkowice przez Kruszę Zamkową, Kruszę Podlotową, Żalinowo,
3. Szczegółowe rozpisanie wszystkich tras autobusów wraz z rozkładami jazdy linii komunikacyjnych na dzień zawarcia umowy zostały określone w Załączniku nr 8 do SIWZ.
4. Szczegółowy plan pracy przewozowej w odniesieniu do komunikacji gminnej na dzień zawarcia umowy przedstawiony został w Załączniku nr 9 do SIWZ.
5. Dokładne wymagania Zamawiającego dotyczące pojazdów obsługujących komunikację gminną określone zostały w Załączniku nr 10 do SIWZ.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca świadczył usługi przewozowe, przy użyciu autobusów:

- 1) dużych, o łącznej liczbie miejsc siedzących i stojących równej lub większej niż 75,
  - 2) średnich o łącznej liczbie miejsc siedzących i stojących równej lub większej niż 39 oraz
  - 3) małych o łącznej liczbie miejsc siedzących i stojących równej lub większej niż 20.
7. Szacowany zakres pracy przewozowej w odniesieniu do komunikacji gminnej w okresie obowiązywania umowy wynosić będzie ..... wozokilometrów, z czego:
- ..... km wykonywanych będzie przy użyciu autobusów dużych,
  - ..... km wykonywanych będzie przy użyciu autobusów średnich,
  - ..... km wykonywanych będzie przy użyciu autobusów małych.

## § 2

### ZMIANY ZAKRESU PRACY PRZEWOZOWEJ

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby wozokilometrów na liniach komunikacyjnych w odniesieniu do komunikacji gminnej w zależności od rzeczywistych potrzeb zamawiającego. Zwiększenie lub zmniejszenie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia może spowodować także zmianę ilości autobusów przeznaczonych do obsługi w/w linii. Z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia liczby wozokilometrów Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.
2. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian w realizacji usług przewozowych:
  - 1) Zamawiający wprowadza zmiany na liniach komunikacyjnych przesyłając Wykonawcy rozkłady jazdy i informację o przewidywanym terminie wprowadzenia zmian z wyprzedzeniem umożliwiającym przygotowanie realizacji usługi przez Wykonawcę z uwzględnieniem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego, w szczególności:
    - zmiany rozkładu jazdy - minimum z 30 dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe) za zgodą stron w innym terminie, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
    - zmiana trasy - minimum z 60 dniowym wyprzedzeniem (dni kalendarzowe)
  - 2) W przypadku zmian tymczasowych, termin wprowadzenia zmian tymczasowych, jak również ich zakończenia zamawiający przekazuje Wykonawcy co najmniej pięciodniowym okresem wyprzedzenia. Ustalony terminy w szczególnych przypadkach mogą ulec zmianie za porozumieniem stron.
3. Prawo zmniejszania lub zwiększania liczby wozokilometrów w zależności od rzeczywistych potrzeb przewozowych przysługuje również Wykonawcy, niemniej jednak tylko w uzasadnionych przypadkach i po wcześniejszych ustaleniach i zatwierdzeniu przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



### § 3

#### TERMINY REALIZACJI ORAZ POZOSTAŁE KRYTERIA OCENY OFERT

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2020r. do dnia 31 grudnia 2020 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia autobusu zastępczego w terminie do ..... minut od daty zgłoszenia awarii autobusu obsługującego konkretną linię komunikacyjną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pomocy technicznej, tj. punktu obsługi klienta, obejmującego sprzedaż biletów, umiejscowionego na terenie miasta lub gminy Inowrocław czynnego przez ..... dni w tygodniu.

### § 4

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Realizowania przewozów pojazdami spełniającymi wymogi zawarte w obowiązujących przepisach prawa oraz o parametrach techniczno - użytkowych szczegółowo opisanych przez zamawiającego w SIWZ. W przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostosować tabor do nowych przepisów w terminie wynikającym z danego przepisu,
  - 2) ubezpieczenia pojazdów zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązującego prawa oraz ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług,
  - 3) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową,
  - 4) punktualności i przestrzegania aktualnych rozkładów jazdy z tolerancją +5 min., - 3 min.,
  - 5) realizowania przewozów pojazdami sprawnymi pod względem techniczno - eksploatacyjnym, zabrania się świadczenia usług pojazdami z widocznymi uszkodzeniami pokolizyjnymi.
  - 6) realizowania przewozów pojazdami estetycznymi i czystymi wewnątrz i na zewnątrz, zapewniającymi pasażerom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny oraz wygody,
  - 7) czytelnego oznakowania pojazdów w czasie świadczenia usług komunikacji gminnej, w postaci:
    - a) informacji o linii:
      - z przodu w postaci wyświetlacza elektronicznego, prezentującego określone oznakowanie linii komunikacyjnej tj. (LINIA D, LINIA P, LINIA G), o wymiarach minimum 20 cm x 60 cm,
      - z boku pojazdu (pomiędzy I i II drzwiami) w postaci tabliczki o wymiarach 20 cm x 60 cm zawierającej oprócz oznaczenia linii komunikacyjnej, kolorowy herb Gminy Inowrocław oraz miejscowość docelową. Wzór tabliczki musi być uzgodniony z Zamawiającym.
      - herbu Gminy Inowrocław – umieszczonego na zewnątrz pojazdu o rozmiarze, miejscu montażu i projekcie - uzgodnionym z Zamawiającym.

- w celu uniknięcia dezinformowania podróżnych, zabrania się prezentowania informacji o linii w pojazdach poruszających się po drogach publicznych w czasie gdy nie są świadczone usługi na rzecz Gminy Inowrocław.
  - wewnątrz pojazdów, w widocznym miejscu muszą być zainstalowane kasetony (ramki) w formacie A4, w których umieszczone zostaną informacje dla pasażerów, takie jak: obowiązujący cennik biletów oraz informacje o uprawnieniach do przejazdów ulgowych i bezpłatnych oraz inne informacje istotne z punktu widzenia funkcjonowania komunikacji gminnej,
- 8) ogrzewania wnętrza pojazdów w okresie zimowym i oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku,
  - 9) sprzedaż biletów jednorazowych i zorganizowania systemu sprzedaży biletów miesięcznych, honorując ustawowe uprawnienia pasażerów do przejazdów bezpłatnych i ulgowych oraz uprawnień do przejazdów bezpłatnych i ulgowych ustanawianych przez Radę Gminy w Inowrocławiu,
  - 10) zapewnienia obsługi linii przez kierowców ubranych schludnie i estetycznie i prezentowania odpowiedniej kultury osobistej:
    - a) kierujący pojazdem ma obowiązek posiadania przy sobie w widocznym dla pasażera miejscu identyfikatora wraz ze zdjęciem i numerem służbowym oraz nazwą Wykonawcy realizującego przewóz.
    - b) kierowców obowiązuje całkowity zakaz palenia w kierowanym pojeździe podczas jazdy autobusu, a także w czasie postoju autobusu – na przystankach.
  - 11) zapewnienia do realizacji usług personelu z kwalifikacjami wynikającymi z obowiązującego prawa, a także ze znajomością przepisów porządkowych, cennika biletów oraz układu linii komunikacyjnych ustanawianych przez Zamawiającego,
  - 12) rzetelnego wypełniania przez kierowców kart drogowych, które będą podstawą do oceny realizowanych przez Wykonawcę usług.
  - 13) udostępnienia pojazdu w celu jego kontroli upoważnionym pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez zamawiającego oraz umożliwienia pracownikom Zamawiającego w Inowrocławiu posiadającym stosowne upoważnienie dokonywania kontroli realizacji świadczonych usług oraz odnotowywania uchybień stwierdzonych podczas kontroli w karcie drogowej pojazdu,
  - 14) nie zlecania usług przewozowych objętych umową innym przewoźnikom bez uzyskania pisemnej zgody zamawiającego,
  - 15) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu, zgłaszanych przez podróżnych wszelkich uwag, skarg i wniosków dotyczących wykonywanych przewozów.



- 16) rozpatrywania skarg i reklamacji składanych przez pasażerów i przekazywania ich kopii Zamawiającemu z informacją o sposobie rozpatrzenia,
- 17) wyposażania wszystkich przystanków na wszystkich liniach w aktualne rozkłady jazdy,
- 18) uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządzającymi,
- 19) dokonywania według własnych potrzeb zakupu środków transportu drogowego niezbędnych do realizacji usługi w zakresie określonym niniejszą umową,
- 20) określenia we własnym zakresie warunków zaangażowania środków transportu w zależności od natężenia ruchu pasażerów,
- 21) sukcesywnego podnoszenia jakości i komfortu świadczonych usług i dostosowywania ich do obowiązujących norm i przepisów prawa.
- 22) zapewnienia obsługi klienta w co najmniej jednym punkcie zlokalizowanym na terenie miasta lub gminy Inowrocław, w którym zatrudniona będzie osoba posiadająca wiedzę na temat funkcjonowania komunikacji gminnej i zapewniać fachową obsługę klienta. Punkt obsługi klienta będzie czynny przez okres wskazany w formularzy ofertowym, przez minimum 6 godzin dziennie. Punkt musi być oznaczony, tzn. posiadać tablicę z herbem gminy i napisem „Komunikacja gminna”, o wymiarach min. 20 cm x 60 cm.
- 23) udostępniania do wglądu pasażerów regulaminu przewozu osób komunikacji gminnej.
- 24) wykonawca 14 dni przed zaprzestaniem świadczenia usług, zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o zaprzestaniu świadczenia usług.

2. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) ustalania rozkładów jazdy i wprowadzania zmian w tych rozkładach w zależności od potrzeb pasażerów, przy współpracy z Wykonawcą,
- 2) terminowego wypłacania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy,
- 3) kontrolowania jakości usług świadczonych przez Wykonawcę pod względem ich zgodności z umową,
- 4) informowania Wykonawcy o zmianach w układzie linii, rozkładach jazdy, cenniku biletów oraz przepisach porządkowych z odpowiednim wyprzedzeniem, o którym mowa w § 2 pkt 2 ust. 1) niniejszej umowy, pozwalającym Wykonawcy na przygotowanie się do wprowadzenia tych zmian.

## § 5

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY ZA SZKODY**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



2. Za szkody powstałe podczas wykonywania przewozów odpowiedzialność wobec pasażerów ponosi Wykonawca. Dotyczy to w szczególności:
  - 1) szkód komunikacyjnych, wynikających z uczestniczenia pojazdów Wykonawcy w ruchu drogowym,
  - 2) szkód osobistych i rzeczowych osób, korzystających z usług Wykonawcy, jeżeli szkoda powstała z winy Wykonawcy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pasażerów podczas wykonywania przewozów.

## § 6

### PŁATNOŚĆ NA PRZEDMIOT UMOWY

1. Rozliczanie usług wynikających z umowy w odniesieniu do komunikacji gminnej następować będzie w okresach miesięcznych.
2. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia z tytułu świadczonych przez Wykonawcę w odniesieniu do komunikacji gminnej ustalana będzie na podstawie wzoru:

$W = P \times S$ , gdzie:

W – wynagrodzenie za miesiąc rozliczeniowy [PLN],

P – zrealizowana praca przewozowa (liczba kilometrów) w miesiącu rozliczeniowym [km],

S – cena jednostkowa pracy przewozowej [PLN/km]

3. Cena jednostkowa pracy przewozowej wynosi:
  - 1) \_\_\_\_\_ PLN/km netto + podatek VAT dla pojazdów typu dużego, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 1) niniejszej umowy,
  - 2) \_\_\_\_\_ PLN/km netto + podatek VAT dla pojazdów typu średniego, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 2) niniejszej umowy,
  - 3) \_\_\_\_\_ PLN/km netto + podatek VAT dla pojazdów typu małego, o którym mowa w § 1 ust. 6 pkt 3) niniejszej umowy,
4. Cena za 1 wozokilometr nie może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy.
5. Kilometry dojazdowe i zjazdowe wykonywane będą na koszt Wykonawcy.
6. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają łączne szacunkowe wynagrodzenie brutto w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....)  
w tym wynagrodzenie netto w wysokości ..... złotych (słownie złotych: .....)

+ należny podatek VAT w kwocie .....złotych (słownie złotych:  
.....)

7. Po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych wystawi Zamawiającemu fakturę na kwotę obliczoną zgodnie ze wzorem podanym w ust. 2 na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę miesięcznego zestawienia wykonanych usług. Na podstawie faktury Zamawiający dokona przelewu środków na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
8. Wraz z fakturą Wykonawca złoży Zamawiającemu sprawozdanie ze zrealizowanej pracy przewozowej w miesiącu rozliczeniowym wraz z informacjami dotyczącymi sprzedanych biletów w ujęciu ilościowym i wartościowym,
9. W przypadku stwierdzenia niezgodności informacji podanych w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 8 z wypełnionymi kartami drogowymi, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury korygującej do faktury VAT za miesiąc rozliczeniowy.

#### § 7

#### KARY UMOWNE

1. W przypadku stwierdzenia uchybień w realizacji postanowień umowy, Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę kary w wysokości:
  - 1) **300 PLN** za każde stwierdzone opóźnienie odjazdu z przystanku powyżej 5 minut, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w stosunku do rozkładu jazdy, przy czym kara może być naliczona tylko jeden raz na dany kurs,
  - 2) **300 PLN** za każde stwierdzone przyspieszenie odjazdu z przystanku powyżej 3 minut w stosunku do rozkładu jazdy, przy czym kara może być naliczona tylko jeden raz na dany kurs,
  - 3) **300 PLN** za każdy zgłoszony przez pasażerów i potwierdzony przypadek złamania zakazu palenia papierosów, o którym mowa w § 4 ust. 10 pkt b),
  - 4) **300 PLN** za każdy zgłoszony przez pasażerów i potwierdzony przypadek złamania zakazu obowiązku posiadania przy sobie w widocznym dla pasażera miejscu identyfikatora wraz ze zdjęciem i numerem służbowym oraz nazwą Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 10 pkt a),
  - 5) **300 PLN** za każdy stwierdzony przypadek braku zainstalowania wewnątrz pojazdów, w widocznym miejscu kasetonów (ramek) w formacie A4, w których umieszczone zostaną informacje dla pasażerów, takie jak: obowiązujący cennik biletów oraz informacje o uprawnieniach do przejazdów ulgowych i bezpłatnych oraz inne informacje istotne z punktu widzenia funkcjonowania komunikacji gminnej,

- 6) **300 PLN** za każdy stwierdzony przypadek braku ogrzewania wnętrza pojazdów w okresie zimowym lub/i oświetlenia wnętrza pojazdu po zmroku,
  - 7) **500 PLN** za każdy stwierdzony przypadek oznakowania pojazdu za pośrednictwem elektronicznych tablic informacyjnych w sposób nie zgodny z wymaganiami Zamawiającego (brak oznakowania pojazdu informacją na temat konkretnej linii, tj. LINIA P, LINIA D, LINIA G)
  - 8) **500 PLN** za każdy stwierdzony brak herbu Gminy Inowrocław – umieszczonego na zewnątrz pojazdu o rozmiarze, miejscu montażu i projekcie - uzgodnionym z Zamawiającym,
  - 9) **500 PLN** za każdy stwierdzony przypadek braku wyposażania wszystkich przystanków na wszystkich liniach w aktualne rozkłady jazdy, trwający powyżej 5dni roboczych od stwierdzenia braku rozkładu na danym przystanku,
  - 10) **1.000 PLN** za każdy stwierdzony brak elektronicznych tablic informacyjnych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, z numerem linii komunikacyjnej (LINIA D, LINIA P, LINIA G),
  - 11) **1.000 PLN** za każdy stwierdzony postój/zatrzymanie pojazdu w miejscu do tego nie dozwolonym tj. poza miejscami przystanków autobusów, przy czym kara może być naliczona tylko jeden raz na dany kurs,
  - 12) **1.500 PLN** za każdy stwierdzony przypadek podstawienia do obsługi linii komunikacyjnej pojazdu nie spełniającego minimalnych wymagań określonych w Załączniku nr 10 do SIWZ, przy czym kara może być naliczona tylko jeden raz na dany kurs,
  - 13) **1.500 PLN** za każdy stwierdzony przypadek podstawienia do obsługi linii komunikacyjnej pojazdu, który w wyniku kontroli służb zewnętrznych, nie zostanie dopuszczony do dalszej trasy z uwagi na nie dopuszczalny stan techniczny pojazdu, czego konsekwencją będzie zatrzymanie dowodu rejestracyjnego,
  - 14) **1.500 PLN** za każdy zgłoszony przez pasażerów i potwierdzony lub stwierdzony przypadek, w którym kierowca nie wydał biletu pasażerowi po pobraniu opłaty za przejazd, przy czym kara może być naliczona tylko jeden raz na dany kurs,
  - 15) **1.500 PLN** za każdy stwierdzony przypadek, w którym Wykonawca nie stosuje się do zapisów §3 ust. 2 umowy, tj. nie przestrzega deklarowanego przez siebie w formularzu ofertowym terminu podstawienia autobusu zastępczego w przypadku awarii autobusu obsługującego daną linię komunikacyjną.
  - 16) **1.500 PLN** za każdy stwierdzony przypadek, w którym Wykonawca nie stosuje się do zapisów §3 ust. 3 umowy, tj. nie przestrzega deklarowanego przez siebie okresu funkcjonowania punktu obsługi klienta.
  - 17) **3.000 PLN** za każdy niezrealizowany kurs z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym ominięcie miejscowości wchodzącej w skład danego kursu.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień w realizacji postanowień umowy, w zakresie zatrudnienia, Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę kary w wysokości:



- 1) **3.000 PLN** W przypadku braku przedstawienia zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia każdorazowego wezwania wykonawcy raportu stanu i sposobu zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 3 SIWZ.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **30.000,00 zł brutto**.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości **30.000,00 zł brutto**.
5. W przypadku braku przedstawienia informacji o zaprzestaniu świadczenia usług w terminie określonym w §4 ust. 1 pkt 24) – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości **30.000,00 zł brutto**.
6. Kary umowne nie będą naliczane w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy (uniemożliwiających prawidłowe świadczenie usług) tj.:
  - 1) kolizji i wypadków z udziałem pojazdów wykonawcy przy zapewnieniu pojazdu zastępczego,
  - 2) blokad dróg spowodowanych przez kierowców pojazdów obcych,
  - 3) blokad dróg wynikłych z zapadnięć jezdni, stępnięć, awarii sieci wodnokanalizacyjnych, gazowych, elektrycznych lub prowadzonych robót budowlanych,
  - 4) blokad dróg wynikłych z działania sił natury,
  - 5) postojów pojazdów wykonawcy związanych z interwencją służb ratowniczych (pogotowie ratunkowe, straż pożarna) lub służb porządkowych (policja, żandarmeria wojskowa, inne uprawnione służby i inspekcje - ITD).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych, o których mowa w §7 z faktur na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 8

### CENY BILETÓW

1. Wpływy ze sprzedaży biletów i wyegzekwowanych opłat dodatkowych są dochodami Zamawiającego. W przypadku braku przekazania kwot należnych ze sprzedaży biletów, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty uzyskanej przez Wykonawcę ze sprzedaży biletów, z dostarczanych faktur na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Ceny biletów jednorazowych i miesięcznych, opłaty dodatkowe, zasady korzystania z przejazdów bezpłatnych i ulgowych oraz sposób naliczania opłat dodatkowych określa Uchwała Nr XIII/99/2012 Rady Gminy Inowrocław z dnia 30.01.2012 r. w sprawie ustalenia opłat związanych z korzystaniem ze środków komunikacji gminnej.

## § 9

### KONTROLA REALIZACJI USŁUG

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli realizacji świadczonych usług.
2. Kontroli, o której mowa w ust. 1 dokonać mogą pracownicy Zamawiającego w Inowrocławiu, posiadający stosowne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy.
3. Kontrole w zakresie określonym w ust. 1 odbywać się będą doraźnie. Pracownicy Zamawiającego mogą prowadzić kontrole z zewnątrz oraz wewnątrz pojazdów i na przystankach, a każde zaobserwowane uchybienie, musi zostać odnotowane w protokole kontroli.
4. Na podstawie przeprowadzonych kontroli w danym miesiącu, w zakresie określonym, Zamawiający sporządzi raport z kontroli, zawierający stwierdzone uchybienia, w którym podana będzie łączną wysokość nałożonych kar umownych.
5. Raport z kontroli zostanie przekazany Wykonawcy w ciągu 10 dni roboczych po jego sporządzeniu.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia zastrzeżeń i wyjaśnień do raportu z kontroli w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania.
7. Zamawiający rozpatrzy zastrzeżenia i wyjaśnienia Wykonawcy i niezwłocznie przekaze decyzję o ich uwzględnieniu lub nie, a także przedstawi ostateczną wysokość nałożonych kar.
8. Obciążenie Wykonawcy karami z tytułu uchybień w realizacji postanowień umowy następować będzie poprzez wystawienie przez Zamawiającego noty obciążeniowej, po przedstawieniu Wykonawcy decyzji o ostatecznej wysokości nałożonych kar.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kwoty wynikającej z noty obciążeniowej w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. W przypadku braku zapłaty Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie powyższej kwoty z kolejnego wynagrodzenia.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług,
  - 2) Wykonawca zaprzestał świadczenia usług i nie wykonuje ich przez trzy kolejne dni, bez wcześniej przekazanego pisma o zaprzestaniu świadczenia usług,
  - 3) Wykonawca z własnej winy nie zrealizował w ciągu trzech kolejnych dni więcej niż 25% zaplanowanej pracy przewozowej,
  - 4) w stosunku do Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne,
  - 5) Wykonawca utracił uprawnienia niezbędne do wykonywania usług,
  - 6) Wykonawca nie przekazał informacji, o której mowa w ust. 5,
  - 7) Wykonawca utracił płynność finansową,

- 8) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części umowy.
  - 9) W przypadku 3-krotnego dostarczenia pojazdów nie zgodnych z deklaracją przedstawioną w wykazie taboru autobusowego, w obrębie trwania umowy, w tym pojazdów nie ujętych w wykazie, przy czym o każdym przypadku dostarczenia pojazdów nie zgodnych z wykazem taboru autobusowego, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę na piśmie.
  - 10) W przypadku 3-krotnego stwierdzenia świadczenia usług w sposób nie zgodny w odniesieniu do kryteriów oceny ofert, w obrębie trwania umowy, w tym deklarowanego terminu dostarczenia pojazdu zastępczego lub/i terminu funkcjonowania biura obsługi klienta, przy czym o każdym uchybieniu, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę na piśmie.
  - 11) w przypadku przejęcia obowiązków organizatora publicznego transportu zbiorowego przez Starostę Inowrocławskiego. W tym wypadku odstąpienie od umowy następuje bez orzekania winy którejkolwiek ze stron, za porozumieniem stron.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
  3. W przypadkach odstąpienia od umowy, wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia.
  4. W przypadku wystąpienia zagrożenia utraty płynności finansowej Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu w następujących przypadkach:
  - 1) Jeżeli Zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - 2) W przypadku likwidacji danej linii,
  - 3) W przypadku powstania nowej linii,

- 4) W przypadku modyfikacji istniejącej linii,
  - 5) Na skutek siły wyższej zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną.
  5. Dopuszcza się możliwość zmiany umowy korzystną dla Zamawiającego.

## § 12

### WADIUM

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a.
- 1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
- 4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

#### § 13

#### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

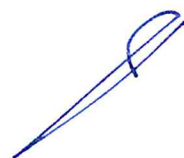
1. Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI wymienionej ustawy
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
6. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia

#### § 14

#### **UMOWY O PODWYKONAWSTWO**



1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni doświadczenie i kwalifikacje do ich wykonania w powierzonym im zakresie.
2. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, w trakcie realizacji zamówienia publicznego zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać min.:
  - a) zakres zamówienia powierzonego podwykonawcy,
  - b) kwotę wynagrodzenia za wykonanie zamówienia,
  - c) termin wykonania zamówienia powierzonego podwykonawcy,
  - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
  - e) termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy który, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi ,
  - f) numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia,
4. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo **w terminie 7 dni** od jej zawarcia.
6. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w ust. 5, wyłączone są umowy o dostawy lub usługi:
  - a) o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy,
  - b) dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - c) usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w STWiOR,
  - d) Wyłączenie, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł
7. Zamawiający w **terminie 30 dni roboczych od przedłożenia projekt lub/i kopii umowy:**
  - a) zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonych dokumentów,,
  - b) wzywa wykonawcę do dostosowania przedłożonych dokumentów, których przedmiotem są dostawy lub usługi, do wymogu wynikającego z ust. 3 lit. e.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej dokumentów, o których mowa w ust. 7 **w terminie 30 dni roboczych,** uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.



9. Fakt korzystania z terminu przez Zamawiającego o którym mowa w pkt. 8, nie jest podstawą do wydłużenia okresu realizacji zamówienia.
10. Ust. 3, 5 - 8 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający warunkuje zapłatę wynagrodzenia Wykonawcy – przedstawieniem przez Wykonawcę Zamawiającemu – dowodów potwierdzających zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
12. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
13. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
14. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
15. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
16. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
18. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

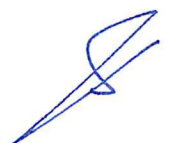


19. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
20. Przepisy ust. 18 i 19 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
21. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## § 15

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem 7 dnia licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
2. Strony umowy deklarują wolę polubownego rozstrzygnięcia spraw spornych, wynikających z bieżącej realizacji umowy, w drodze negocjacji.
3. W razie braku możliwości zawarcia porozumienia, spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz innych ustaw i przepisów prawa europejskiego.
5. Za wyjątkiem zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi żadne z postanowień umowy nie mogą być interpretowane w sposób powodujący powstanie jakichkolwiek dodatkowych zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy dla dochodzenia jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
6. Wszelkie rozliczenia związane z wykonywaniem niniejszej umowy dokonywane są wyłącznie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
7. Powstanie i trwanie sporu pomiędzy Stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot umowy.
8. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 2) oferta Wykonawcy,
  - 3) Trasy linii komunikacyjnych oraz rozkłady jazdy,
  - 4) Plan pracy przewozowej z podziałem na miesiące,



- 5) Wymagania dotyczące pojazdów,
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.