



CUO.260.57.2019

Inowrocław, 6 grudnia 2019 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych, tj. /Dz. U. 2019 poz. 1843/

Nie stosuje się w/w ustawy.

I. Zamawiający:

Nabywca:

Gmina Inowrocław
ul. Królowej Jadwigi 43
88-100 Inowrocław
NIP: 556-273-88-48

Odbiorca:

Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław
Sławęcinek 12
88-110 Sławęcinek
tel. +48 (52) 519-09-20

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Zakup i dostawę lodówko-zamrażarki jako pomocy dydaktycznej do zajęć przyrodniczych, dla Szkoły Podstawowej im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie w ramach projektu „Naukowa przygoda”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Rodzaj zamówienia: **dostawa**

- a) Przedmiotem zamówienia jest zakup lodówko-zamrażarki wraz z jej dostawą do Szkoły Podstawowej im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie, Orłowo 40, 88-110 Orłowo.
- b) Zamówienie zostanie sfinansowane w ramach projektu pn. „Naukowa przygoda” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie Ogólne i zawodowe Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

<u>Wymiary bez elementów wystających (WxSxG)</u>	120,9 x 49,6 x 60,6 cm
Kolor	biały
Kolor / wykończenie frontu	biały - emaliowany
Kolor / wykończenie boków	biały - emaliowany
<u>Położenie zamrażarki</u>	na górze
<u>Liczba agregatów</u>	min.1
<u>Liczba termostatów</u>	min.1

<u>Zdolność zamrażania</u>	min. 3 kg/24h
<u>Czas utrzymania temperatury w przypadku braku zasilania</u>	min.17 godzin
<u>Sposób odszraniania (rozmrężania) chłodziarki</u>	automatyczny
<u>Sterowanie</u>	mechaniczne
<u>Zmiana kierunku otwierania drzwi</u>	tak
<u>Efektywność energetyczna</u>	
<u>Klasa energetyczna</u>	min. A+
<u>Pojemność użytkowa chłodziarki</u>	min.130 litrów
<u>Pojemność użytkowa zamrażarki</u>	min.41 litrów
<u>Klasa zamrażarki</u>	****
<u>Klasa klimatyczna</u>	N, SN, ST
<u>Poziom hałasu</u>	max. 40 dB
<u>Wyposażenie</u>	
<u>Wyposażenie</u>	1 półka w zamrażarce, 1 szuflada na warzywa i owoce, 3 półki szklane w chłodziarce, 3 półki w drzwiach, instrukcja obsługi w języku polskim, rączki zewnętrzne

3. Warunki udzielenie zamówienia:

1. Produkt, będący przedmiotem zamówienia, musi być: fabrycznie nowy oraz wolny od wad i obciążeń osób trzecich, dopuszczony do stosowania w placówkach oświatowych.

2. W przypadku gdy zamawiany produkt posiada instrukcje obsługi i materiały dotyczące użytkowania, Wykonawca zobowiązany jest je przekazać w języku polskim łącznie z dostarczonym produktem w dniu dostawy.

3. Produkt, będący przedmiotem zamówienia, winien posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa, chyba, że przepisy stanowią inaczej tj. posiadają certyfikaty ISO9001 dla producenta sprzętu, oznaczenie CE (deklaracja Conformité Européenne). **Na potwierdzenie powyższego wymagania Wykonawca składa w ofercie oświadczenie.**

4. Wymaga się udzielania gwarancji dostawcy na produkt 24 miesiące.

5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Szkoły Podstawowej im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie, Orłowo 40, 88-110 Orłowo w godzinach pracy szkoły od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.

6. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak transport i ubezpieczenia oraz wszelkich innych usług dodatkowych niewymienionych z nazwy a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

III. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został realizowany do 31 grudnia 2019 r.



IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała **wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy** wg. załączonego wzoru.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pomocą poczty elektronicznej.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Anna Sobczyk – Inspektor w Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław – w przypadku pytań do treści zapytania ofertowego, tel. (52) 519-09-20
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie szczegółów zapytania ofertowego w godzinach pracy jednostki tj. : **w pon.,śr., czw. od 7:30 – do 15: 30, we wt. od 7:30 do 17:00, w pt. od 7:30 do 14:00.**

VII. Miejsce składania ofert

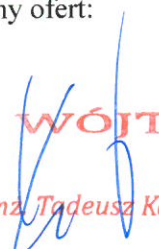
Ofertę cenową należy złożyć w formie skanu formularza cenowo-ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: stypendia.cuo@gminainowroclaw.eu lub w formie pisemnej w Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, Sławęcinek 12, 88-110 Sławęcinek, w terminie **do 15 grudnia 2019 r.** Decydującą jest data wpływu do Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Cena brutto wykonania usługi musi być podana w zł cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie oraz określać ostateczną cenę wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Cena wymieniona przez Wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym z Wykonawca odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Ocena oferty

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:
cena brutto wykonania usługi – 100%


mgr inż. *Tadeusz Kacprzak*



X. Informacje o formalnościach

1. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle protokół z przeprowadzonego postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. protest, odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tyt. odwołania lub unieważnienia postępowania.

XI. Informacje dodatkowe – Klauzula informacyjna RODO

Załączniki:

- 1) Formularz cenowo-ofertowy

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT

06.12.2019r. mgr inż. **Tadeusz Kacprzak**
(data, podpis osoby zatwierdzającej postępowanie)