

**UCHWAŁA NR XIII/120/2019
RADY GMINY INOWROCŁAW**

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Gminy Inowrocław

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.¹⁾) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067, z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb udzielania dotacji celowej, zwanej dalej dotacją, na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, zwane dalej pracami, przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Inowrocław, do których Gmina nie posiada tytułu prawnego wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego lub trwałego zarządu, zwanych dalej „zabytkami”.

§ 2. Dotacja może być udzielona na wykonanie prac przy zabytku w zakresie określonym w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, jeżeli zabytek ten spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) jest wpisany do rejestru zabytków lub znajduje się w gminnej ewidencji zabytków;
- 2) znajduje się w granicach administracyjnych gminy Inowrocław.

§ 3. Środki finansowe na cel wymieniony w § 2 określa w każdym roku budżetowym Rada Gminy Inowrocław w uchwale budżetowej.

§ 4. 1. Dotacja może być udzielona, z zastrzeżeniem ust. 2 w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku określonym w § 2.

2. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac przy zabytku określonym w § 2 jeżeli zabytek:

- 1) posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową;
- 2) wymaga przeprowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych złożonych pod względem technologicznym;
- 3) wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych z uwagi na stan zachowania zabytku.

3. Łączna wysokość dotacji na prace przy zabytku udzielonych przez Gminę Inowrocław, inne jednostki samorządu terytorialnego, ministra właściwego ds. kultury i dziedzictwa narodowego, wojewódzkiego konserwatora zabytków, bądź środków uzyskanych z innych źródeł, nie może przekroczyć 100% wysokości nakładów koniecznych na wykonanie tych prac.

4. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na finansowanie prac wskazanych we wniosku i określonych w umowie o dotację.

5. O udzielenie dotacji, o której mowa w § 2, z budżetu Gminy Inowrocław może ubiegać się wnioskodawca, który zamierza wykonać te prace w roku złożenia wniosku.

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 1309, 1571, poz. 1696 i poz. 1815

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 730 i poz. 1696

§ 5. 1. Udzielenie dotacji w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, w tym podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno - prawną stanowi pomoc de minimis, a jej udzielanie następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 1) albo rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r. str. 9 z późn. zm.) lub rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.06.2014 r. str. 45).

2. Dotacja stanowiąca pomoc de minimis będzie udzielona na warunkach określonych w ust. 1 do czasu obowiązywania wymienionych w nim rozporządzeń Komisji (UE), tj. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 6. 1. Przyznanie dotacji odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, na podstawie wniosków złożonych przez zainteresowanych.

2. Wnioski o dotację należy składać w Urzędzie Gminy Inowrocław w terminie do 31 marca każdego roku, po zatwierdzeniu budżetu - z określoną kwotą na dany rok.

3. Rozpatrzenie wniosków odbywać się będzie w terminie 4 tygodni od daty określonej w ust. 2.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji;
- 2) dane wnioskodawcy tj. imię i nazwisko albo nazwę, adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby i adres do korespondencji, PESEL albo numer identyfikacji podatkowej (NIP) i REGON, serię i numer dowodu osobistego, numer telefonu kontaktowego, aktualny numer rachunku bankowego;
- 3) dane na temat zabytku, w szczególności dotyczące nazwy, miejsca położenia lub przechowywania, formy i sposobu ochrony prawnej oraz wpisu do rejestru zabytków lub ujęcia w gminnej ewidencji zabytków;
- 4) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 5) zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współposiadaczy zabytku na złożenie wniosku o udzielenie dotacji;
- 6) nazwę zadania oraz zakres prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 7) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 8) wykaz prac wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie;
- 9) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w punkcie 8;
- 10) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotacje na prace objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji;
- 11) zgodę wnioskodawcy na przetwarzanie danych osobowych w związku z udzieleniem dotacji.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć z zastrzeżeniem ust. 4 i 5:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub potwierdzenie wpisu zabytku do gminnej ewidencji zabytków;
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 4) uzgodnienie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków prowadzenia prac przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 5) opinię wojewódzkiego konserwatora zabytków w zakresie prac prowadzonych przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 6) pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia;
- 7) zgłoszenie robót budowlanych, jeżeli prace wymagają takiego zgłoszenia;

- 8) kosztorys inwestorski lub ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia, zaakceptowany przez wojewódzkiego konserwatora zabytków pod względem zgodności z dokumentami z określonymi w pkt. 3,4 i 5;
- 9) aktualną dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku.

§ 8. Wnioskodawca, o którym mowa w § 5 ust. 1, jest zobowiązany przedstawić:

- 1) wypełniony formularz informacyjny określony rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie jaką otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§ 9. 1. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w niniejszej uchwale.

2. Wnioski niespełniające wymogów formalnych nie podlegają rozpatrzeniu, o którym to fakcie wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w ciągu dwóch tygodni od dnia złożenia wniosku.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

4. Po rozpatrzeniu wniosków Wójt Gminy Inowrocław złoży stosowny projekt uchwały Radzie Gminy Inowrocław.

§ 10. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Rada Gminy Inowrocław w formie uchwały, w której określa się imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub nazwę i siedzibę otrzymującego dotację, nazwę zabytku wraz z numerem wpisu do rejestru zabytków albo informację, że został ujęty w gminnej ewidencji zabytków, prace na przeprowadzenie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji;

2. W przypadku nierozdzielenia wszystkich środków przeznaczonych w budżecie Gminy Inowrocław na dotacje, wyznacza się dodatkowy termin na składanie wniosków o udzielenie dotacji, nie dłuższy niż do dnia 30 czerwca danego roku.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XIX/107/2008 Rady Gminy Inowrocław z dnia 6 lutego 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Inowrocław.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Inowrocław


Krzysztof Koltuński

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR XIII/120/2019

RADY GMINY INOWROCŁAW

z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, niestanowiących własności Gminy Inowrocław

Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotacje mogą być udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków. W związku z wprowadzoną zmianą został poszerzony katalog osób i podmiotów mogących ubiegać się o dotację.

Dotychczasowa uchwała Nr XIX/107/2008 Rady Gminy Inowrocław z dnia 8 lutego 2008 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków umożliwia przekazanie dotacji na prace przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, natomiast nie uwzględnia zabytków znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków. Ponadto obowiązująca uchwała wymaga nowelizacji m.in. w zakresie przepisów dotyczących pomocy de minimis.

Podstawę prawną do podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym stanowiący, że zaspokojenie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy m.in. kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami. Natomiast art. 18 ust. 2 pkt 15 stanowi, że do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy m.in. stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362, z późn. zm.) projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi, którzy nie wnieśli uwag i zastrzeżeń.

W związku z powyższym, podjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy Inowrocław


Krzysztof Kołtuński