

**ZARZĄDZENIE NR 213/2020r.**  
**WÓJTA GMINY INOWROCŁAW**  
**z dnia 4 czerwca 2020 r.**

**w sprawie ustalenia zasad przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Inowrocław.**

Na podstawie art. 18 ust. 8 oraz art. 18<sup>3</sup> ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2019 r. poz. 2277 ze zm.) zarządzam, co następuje:

1. Na terenie Gminy Inowrocław przeprowadzane są kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych, których celem jest ustalenie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na zasadach i w zakresie określonym w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych prowadzone są przez zespół kontrolny, zwany dalej „zespołem”, złożonym z osób upoważnionych przez Wójta Gminy Inowrocław. Wzór upoważnienia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. W skład zespołu wchodzi co najmniej dwóch upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Zespół przeprowadza kontrolę punktów sprzedaży napojów alkoholowych po uprzednim zawiadomieniu przedsiębiorcy o zamiarze wszczęcia kontroli. Wzór zawiadomienia określa załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Z przeprowadzonej kontroli, zespół sporządza protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Inowrocławiu .
6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
**WÓJT**  
*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

**Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Inowrocław.**

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Inowrocław.
2. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Inowrocław członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym Zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292)
4. Organ kontroli zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
5. W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie prawo przedsiębiorców może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art.48.
6. Zakres kontroli obejmuje ustalenie:
  - 1) Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 poz. 2277 ze zm. )warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - b. wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art.11<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
    - c. posiadanie tytułu prawnego do lokalu,
    - d. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych,
    - e. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
  - 2). Przestrzegania określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 poz. 2277 ze zm. )warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:
    - a. porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

- b. niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - c. uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - d. sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzi się bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,
  - e. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
  - f. przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
- 8). Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona obecna w czasie kontroli.
- 9). W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyn odmowy i podpisany przez zespół kontrolujący.
- 10). Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach- dla przedsiębiorcy oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

  
**WÓJT**  
*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia nr 213/2020  
Wójta Gminy Inowrocław  
z dnia 4 czerwca 2020r.

.....  
(pieczęć)

### UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019r. poz. 2277 ze zm. ) oraz § 2 pkt 1 Zarządzenia Nr ..... Wójta Gminy Inowrocław z dnia ..... w sprawie zasad przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Inowrocław

### UPOWAŻNIAM

1. Panią/Pana ..... DO.....  
(imię i nazwisko) (seria i nr DO)

będącą/-ego członkiem Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Inowrocław udzielanych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019r. poz. 2277 ze zm.) u następującego podmiotu prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych:

.....  
.....  
(imię i nazwisko przedsiębiorcy- nazwa i adres jednostki kontrolowanej)

#### **Zakres kontroli:**

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Inowrocław określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019r. poz. 2277ze zm.).

#### **Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli:**

.....

## **Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:**

Do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w art. 9, art. 18 i art. 18<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

1. W razie powzięcia wiadomości o wykonywaniu działalności gospodarczej niezgodnie z przepisami ustawy, a także w razie stwierdzenia zagrożenia życia lub zdrowia, niebezpieczeństwa powstania szkód majątkowych w znacznych rozmiarach lub bezpośredniego zagrożenia środowiska w wyniku wykonywania tej działalności, wójt, burmistrz lub prezydent miasta niezwłocznie zawiadamia właściwe organy (art. 60 ust.1).

2. Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej ( art. 50 ust.1).

Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną, o której mowa w ust. 1, w szczególności w czasie swojej nieobecności (art. 50 ust.3).

3. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę (art.51 ust.1).

4. Czas trwania wszystkich kontroli organu kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać w odniesieniu do:

1) mikroprzedsiębiorców - 12 dni roboczych;

2) małych przedsiębiorców - 18 dni roboczych;

3) średnich przedsiębiorców - 24 dni roboczych;

4) pozostałych przedsiębiorców - 48 dni roboczych ( art.55. ust.1)

5. Przedsiębiorca prowadzi i przechowuje w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli (art.57 ust.1). W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli (art.57 ust 6).

6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 48, art. 49, art. 50 ust. 1 i 5, art. 51 ust. 1, art. 54 ust. 1, art. 55 ust. 1 i 2 oraz art. 58. Sprzeciw wymaga uzasadnienia.

**Upoważnienie jest ważne do:** .....

Inowrocław, dnia .....

.....  
(pieczętka i podpis zlecającego kontrolę)

**WÓJT**  
*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia nr 213/2020  
Wójta Gminy Inowrocław  
z dnia 4 czerwca 2020r.

## ZAWIADOMIENIE

### o zamiarze wszczęcia kontroli w punkcie sprzedaży alkoholu

Działając na podstawie art.18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019r. poz. 2277 ze zm.) w związku z art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292) Wójt Gminy Inowrocław informuje, że nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli, upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Inowrocławiu, dokonują kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i/lub podawanie napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży:

.....  
( nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

#### Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Przestrzeganie warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, określonych w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi a w szczególności:
  - a. posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
  - b. wniesienia opłaty za korzystanie z zezwolenia (dowód wniesionej opłaty),
  - c. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
  - d. sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscu wskazanym w zezwoleniu,
  - e. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem, tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu.
2. Przestrzeganie określonych zasad sprzedaży napojów alkoholowych a w szczególności:
  - a. nie sprzedawanie i nie podawanie napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
  - b. uwidocznienie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
  - c. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych.

3. Przestrzeganie przedstawiania prawidłowego danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.
4. Przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy.
5. Posiadanie tytułu prawnego do lokalu.
6. Spełniania wymóg określonych przez Radę Gminy Inowrocław Uchwałą Nr .....Rady Gminy Inowrocław z dnia ..... w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych.

**WOJTA**  
*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

## PROTOKÓŁ KONTROLI PUNKTU SPRZEDAŻY NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Przeprowadzonej w dniu ..... w .....  
na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości  
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019r. poz. 2277 ze zm.) oraz upoważnienia Wójta  
Gminy Inowrocław do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków  
korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej/ zakładzie  
gastronomicznym:

.....  
(nazwa i adres punktu sprzedaży prowadzonej/ym przez)

.....  
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

Osoby przeprowadzające kontrolę:

1. ....

Upoważnienie Wójta Gminy Inowrocław Nr ..... z dnia .....

2. ....

Upoważnienie Wójta Gminy Inowrocław Nr ..... z dnia .....

z udziałem strony i/lub osoby przez niego upoważnionej:

.....

W trakcie kontroli stwierdzono co następuje:

1. Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych:

- posiadanie zezwolenia .....

- wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia, o którym mowa w art. 11<sup>1</sup>  
.....

- zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową  
napojów alkoholowych (przedsiębiorca zobowiązany jest okazać odpowiednie faktury)  
.....



- posiadanie tytułu prawnego do lokalu .....
- prowadzenie sprzedaży zgodnie z posiadanym zezwoleniem .....

2. Inne warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych określone w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi:

- rodzaj sklepu: branżowy ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoisko ze sprzedażą alkoholu w sklepach samoobsługowych o powierzchni sprzedażowej 200m<sup>2</sup>, pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których prowadzona jest sprzedaż bezpośrednia lub przez sprzedawcę .....

3. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym .....
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw .....
- przestrzeganie zakazu spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej okolicy punktu sprzedaży .....
- przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu, o których mowa w art. 11<sup>1</sup> ust. 4 .....

4. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych (zakazy określone w art.4 13<sup>1</sup> ust. 1-8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 13<sup>1</sup> ust. 1).

5. Informacje dla klientów:

- informacja o szkodliwości spożywania napojów alkoholowych .....
- informacje o zakazie sprzedaży osobom nieletnim .....
- informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym .....
- informacja o zakazie sprzedaży na kredyt i pod zastaw .....
- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki (dotyczy sklepów) .....
- informacja o godzinach otwarcia placówki .....
- informacja o posiadaniu odpowiedniego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych .....

6. Inne uwagi i spostrzeżenia (np. powiadomienie policji o przypadkach zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą alkoholu w miejscu sprzedaży lub w najbliższej okolicy):

.....  
.....  
.....

7. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez stronę przy dokonywaniu kontroli:

.....  
.....  
.....

8. Uwagi i zalecenia kontrolujących:

.....  
.....  
.....

Na tym protokół zakończono. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zespół kontrolujący:

1. ....
2. ....

.....

(data, podpis przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej)

**WÓJT**  
*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*