



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Gmina Inowrocław
ul. Królowej Jadwigi 43
NIP 556-273-88-48
Centrum Usług Oświatowych
Gminy Inowrocław
ul. Królowej Jadwigi 43
88-100 Inowrocław
CUO.260.4.2018

Inowrocław, 19 lutego 2018 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych, Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm./

Nie stosuje się w/w ustawy.

I. Zamawiający:

Nabywca:

Gmina Inowrocław
ul. Królowej Jadwigi 43
88-100 Inowrocław
NIP: 556-273-88-48

Odbiorca:

Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław
ul. Królowej Jadwigi 43
88-100 Inowrocław
tel. +48 (52) 35 55 869

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Wykonanie usługi w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Górze, Szkoły Podstawowej im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie i Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku w ramach projektu „Naukowy Zawrót Głowy”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Rodzaj zamówienia: **dostawa**

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Górze, Szkoły Podstawowej im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie i Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku w ramach projektu „Naukowy Zawrót Głowy”.**

2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje:

- przeprowadzenie szkoleń nauczycieli z czterech zakresów tematycznych szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 - Opisu Przedmiotu Zamówienia,
- prowadzenie dokumentacji szkoleniowej,
- wydanie certyfikatów/dyplomów/zaświadczeń potwierdzających nabycie kompetencji przez nauczycieli.



3. Warunki udzielenia zamówienia:

- a) Wykonawca zapewni/opracuje: ankiety monitorujące stan kompetencji w momencie przystąpienia do szkoleń oraz ankiety monitorujące przyrost kompetencji nauczycieli biorących udział w szkoleniach. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport z analizą danych ujętych w ankietach, wystawi certyfikaty/dyplomy/zaświadczenia świadczące o przyroście kompetencji kluczowych oraz przekaże niezbędne materiały edukacyjne dla uczestników szkoleń.
- b) Szkolenia będą odbywać się w blokach minimum 4 godzinnych i minimum 6 godzinnych w danym dniu. Szczegółowy termin realizacji szkoleń zostanie ustalony z Wykonawcą po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
- c) Przed zawarciem umowy Wykonawca złoży harmonogram szkoleń, które w swojej treści muszą zawierać: tematykę szkoleń, imienny wykaz kadry dydaktycznej prowadzącej poszczególne szkolenia, godziny szkoleń, dzienną liczbę godzin szkoleń i miejsce realizacji szkoleń.
- d) Miejscem realizacji szkolenia są:

- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Górze;
- Szkoła Podstawowa im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie;
- Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku.

Pomieszczenia niezbędne do prowadzenia szkoleń wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia zapewnia Zamawiający na terenie ww. szkół.

- e) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących przedmiotowej usłudze tj. cateringu oraz wszelkich innych usług dodatkowych niewymienionych z nazwy a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- f) W przypadku, gdy Wykonawca uzna, że liczba nauczycieli zgłoszonych do udziału w szkoleniu jest zbyt mała, dopuszcza się możliwość łączenia pokrewnych przedmiotów lub zorganizowanie szkoleń wyjazdowych w miejscu wskazanym przez Wykonawcę pod warunkiem uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym przed zawarciem umowy oraz z zastrzeżeniem, że całkowity koszt szkolenia, w tym koszty delegacji nauczycieli, pokryje Wykonawca.
- g) Zamówienie zostanie sfinansowane w ramach Projekt pn. „Naukowy Zawrót Głowy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie Ogólne i zawodowe Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

III. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został realizowany:

- w miesiącach marzec-kwiecień 2018 r.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała **Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy** – załącznik nr 2.



2. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu tj. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiada wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie usługi, Zamawiający żąda od Wykonawcy załączenia do oferty:

a) dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień tj. akredytacji, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie akredytacji dla placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 227, poz. 2248 z późn. zm.). Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca złoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię decyzji, informacji etc. Sporządzonej przez organ uprawniony do wydania akredytacji;

b) dokumentów potwierdzających dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: trenerami/wykładowcami spełniającymi następujące wymagania: wykształcenie wyższe kierunkowe, min. 3 – letnie doświadczenie w doskonaleniu zawodowym nauczycieli z poszczególnych przedmiotów, doświadczenie w pracy w gimnazjum i/lub w szkole podstawowej. Na poświadczenie spełnienia warunku Wykonawca złoży oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3 – Oświadczenie trenerzy/wykładowcy.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie Wykonawcy, którzy spełnią wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu i złożą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, tj.: formularz cenowo-ofertowy, wypełnione i podpisane oświadczenie trenerzy/wykładowcy, poświadczoną za zgodność akredytację.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą poczty elektronicznej cuo.gmina.inowroclaw@wp.pl.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Joanna Maj-Kopińska – Inspektor w Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, tel. (52) 35 55 869, pok. 27
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie szczegółów zapytania ofertowego w godzinach pracy urzędu tj.: **od 7:30 – do 15:30.**

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej na formularzu cenowo-ofertowym osobiście, pocztą lub kurierem do Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław, w terminie do dnia 27.02.2018 r. do godz. 10:00. Decydującą jest data wpływu do Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław. Ofertę należy umieścić w kopercie zaadresowanej i opisanej według poniższego wzoru:



.....
Nazwa i adres wykonawcy
(pieczęć)

Centrum Usług Oświatowych
Gminy Inowrocław
ul. Królowej Jadwigi 43
88-100 Inowrocław

Oferta na „Wykonanie usługi w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń podnoszących kompetencje zawodowe nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Górze, Szkoły Podstawowej im. Księdza Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie i Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Mikołaja Kopernika w Sławęcinku w ramach projektu „Naukowy Zawrót Głowy”

Nie otwierać przed 27.02.2018 r. do godz. 10:00.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Cena brutto wykonania usługi musi być podana w zł cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie oraz określać ostateczną cenę wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Ocena spełniania warunków przez Wykonawcę zostanie dokonana według formuły „spełnia-niespełnia”, na podstawie analizy złożonych dokumentów.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Cena wymieniona przez Wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Nie dopuszcza się zmiany ceny wykonania usługi w okresie pomiędzy otwarciem ofert a podpisaniem umowy.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Ocena ofert

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

cena brutto wykonania usługi – 100%

X. Informacje o formalnościach

1. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle protokół z przeprowadzonego postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.



3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. protest, odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tyt. odwołania lub unieważnienia postępowania.

Załączniki:

- 1) Opisu Przedmiotu Zamówienia;
- 2) Formularz cenowo-ofertowy;
- 3) Oświadczenie trenerzy/wykładowcy.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Centrum Usług Oświatowych
Gminy Inowrocław

mgr Małgorzata Makowiecka

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)