

**ZARZĄDZENIE NR 306/2014**  
**WÓJTA GMINY INOWROCŁAW**  
**z dnia 14 stycznia 2014 roku**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław w 2014 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.<sup>1)</sup>) oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.<sup>2)</sup>) w związku z Uchwałą Nr IV/21/2011 Rady Gminy Inowrocław z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 48, poz. 343) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert Nr 1/2014 na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław w 2014 roku.

2. Konkurs adresowany jest do klubów sportowych, w tym uczniowskich klubów sportowych niezaliczonych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, realizujących cel publiczny z zakresu sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się wzór oferty, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

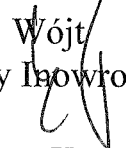
§ 3. Ogłoszenie o konkursie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gminainowroclaw.eu](http://www.bip.gminainowroclaw.eu), na stronie internetowej Gminy Inowrocław [www.gminainowroclaw.eu](http://www.gminainowroclaw.eu) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu na okres nie krótszy niż 14 dni do dnia wyznaczonego na składanie ofert.

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645 i 1318.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 151, poz. 1014, z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 185, poz. 1092, Nr 208, poz. 1240 i 1241, z 2012 r. poz. 490 oraz z 2013 r. poz. 829.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Inowrocław.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
Gminy Inowrocław  
  
Tadeusz Kacprzak

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 306/2014  
Wójta Gminy Inowrocław  
z dnia 14 stycznia 2014 roku

## **Wójt Gminy Inowrocław**

działając na podstawie art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr IV/21/2011 Rady Gminy Inowrocław z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Nr 48, poz. 343)

### **o g ł a s z a**

**otwarty konkurs ofert Nr 1/2014 na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław w 2014 roku**

#### **I. Rodzaj zadania objętego konkursem:**

**Zadanie własne polegające na tworzeniu warunków sprzyjających rozwojowi sportu przez Gminę Inowrocław realizowane poprzez udzielanie wsparcia finansowego w formie przyznawania dotacji celowych klubom sportowych.**

Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe, w tym Uczniowskie Kluby Sportowe działające na rzecz mieszkańców Gminy Inowrocław, niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**

**1. Na realizację zadania własnego w zakresie rozwoju sportu w 2014 roku planuje się przeznaczyć kwotę - 78.400,- zł.**

Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Wójta Gminy Inowrocław lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Gminy Inowrocław w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

W przypadku nie wykorzystania w całości środków na realizację niniejszego konkursu Wójt Gminy Inowrocław może ogłosić nowy konkurs na realizację zadania własnego z zakresu rozwoju sportu.

**2. Podaje się do wiadomości, że w 2013 roku na realizację zadania własnego w zakresie rozwoju sportu udzielono dotacji na realizację 11 zadań dla 11 klubów sportowych w kwocie - 76.100,- zł.**

#### **III. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

2. W przypadku wyboru oferty zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia realizacji zadania.

**3. Z budżetu Gminy Inowrocław może być udzielona dotacja celowa do 95 % kosztów zgłoszonego projektu, która ma służyć realizacji celu publicznego i może być przeznaczona w szczególności na:**

- 1) realizację programów szkolenia sportowego,
  - 2) zakup sprzętu sportowego,
  - 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
  - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
  - 5) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej,
- jeżeli wpłynie to na poprawę warunków uprawiania sportu przez członków klubu sportowego, który otrzyma dotację lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do działalności sportowej prowadzonej przez ten klub.

**4. Finansowy wkład oferenta powinien wynosić co najmniej 5 % całkowitych kosztów zadania.**

**5. Oferenci mają możliwość wniesienia wkładu własnego pozafinansowego.** Wkład pozafinansowy oznacza wniesienie określonych składników majątku do zadania nie powodujących powstania faktycznego wydatku pieniężnego. Konieczne jest jednak oszacowanie i udokumentowanie jego wartości. Wkład pozafinansowy mogą stanowić m.in. koszt wykorzystania pomieszczeń i lokali, koszt wyposażenia i materiałów, praca wykonywana przez wolontariuszy.

#### **IV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą oferenta, z dopiskiem:

**„Konkurs – rozwój sportu”**

2. Ofertę należy przesłać na niżej podany adres:

**Urząd Gminy w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław  
w terminie do dnia 27 stycznia 2014 r.**

lub dostarczyć do:

**Biura Obsługi Klienta w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 43, pok. Nr 6  
w terminie do dnia 27 stycznia 2014 r. do godz. 15<sup>30</sup>.**

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Inowrocławiu lub data stempla pocztowego.

**Oferta, która wpłynie po w/w terminie nie będzie rozpatrywana przy przyznawaniu dotacji celowej.**

**3. Otwarcia ofert dokona w dniu 28 stycznia 2014 roku o godz. 12<sup>00</sup> Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław.**

#### **V. Warunki składania ofert:**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wypełnionej oferty klubu sportowego o udzielenie dotacji celowej na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu według wzoru oferty określonego Zarządzeniem Nr 306/2014 Wójta Gminy Inowrocław z dnia 14 stycznia 2014 roku.

2. Druk oferty realizacji zadania własnego można pobrać ze strony internetowej Gminy Inowrocław [www.bip.gminainowroclaw.eu](http://www.bip.gminainowroclaw.eu) z zakładki „organizacje pozarządowe” lub otrzymać w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu, w Biurze Obsługi Klienta pok. nr 6.

**Oferty złożone na innych drukach nie będą rozpatrywane.**

3. Składana oferta musi być opieczetowana i podpisana czytelnie przez osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego dokumentu uprawnione są do reprezentowania podmiotu, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów.

#### **4. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego i umocowanie osób go reprezentujących lub potwierdzony „za zgodność z oryginałem” odpis tego dokumentu wystawiony nie później niż trzy miesiące przed terminem składania ofert.
- 2) potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” kopię aktualnego statutu klubu sportowego,
- 3) informację o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie projektu,
- 4) merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności klubu sportowego za rok budżetowy poprzedzający rok, w którym składana jest oferta.

5. W ofercie można zawrzeć informacje lub dołączyć do oferty oryginalne lub potwierdzone „za zgodność z oryginałem” dokumenty zawierające referencje, czy potwierdzające wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia i doświadczenia klubu sportowego.

#### **VI. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania, na które składana jest oferta winna nastąpić w całości w roku 2014, w terminie po zawarciu umowy z zastrzeżeniem, że początek realizacji zadania opisanego w ofercie powinien następować nie wcześniej niż **od dnia 1 marca 2014 r.**
2. Zadanie zawarte w ofercie może być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, jeżeli oferta została złożona wspólnie. W takim przypadku wszystkie podmioty odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania.
3. Przy realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu nie przewiduje się podwykonawców.
4. Wszelkie zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji winny być zgłaszane do Wójta Gminy Inowrocław w formie pisemnej z prośbą o akceptację i wprowadzenie zmian w zawartej umowie.

#### **VII. Termin, tryb i kryteria wyboru ofert:**

1. Otwarcia kopert z ofertami dokona Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Inowrocław. Do zadań Komisji Konkursowej należy w szczególności:
  - 1) dokonanie formalnej i merytorycznej oceny wniosków,
  - 2) przedłożenie wyników konkursu Wójtowi Gminy Inowrocław.

#### **2. Konkurs odbywa się dwuetapowo:**

##### **1. I etap – wstępna ocena oferty pod względem formalnym dokonywana przez Komisję Konkursową:**

- a) czy oferta została złożona przez uprawniony klub sportowy,
- b) czy oferta została złożona w wyznaczonym terminie,
- c) czy oferta została podpisana przez osoby umocowane do reprezentacji,
- d) czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie.

W przypadku stwierdzenia drobnych braków formalnych Komisja konkursowa w razie potrzeby zwraca się o ich uzupełnienie wyznaczając termin nie dłuższy niż 3 dni robocze od daty powiadomienia klubu sportowego. W przypadku nie uzupełnienia braków formalnych oferta klubu zostaje odrzucona.

##### **2. II etap – Komisja Konkursowa dokonuje oceny merytorycznej:**

Do oceny merytorycznej dopuszczone zostają oferty spełniające wymogi formalne.

Podczas oceny merytorycznej Komisja uwzględnia w szczególności:

- 1) możliwość realizacji zadania przez klub sportowy,
- 2) kalkulację finansową,
- 3) wiarygodność klubu sportowego na podstawie posiadanych zasobów kadrowych i rzeczowych,
- 4) dotychczasowe doświadczenie i osiągnięte wyniki sportowe przez klub sportowy.

3. Konkurs ofert przeprowadza się także w sytuacji, gdy została zgłoszona tylko jedna oferta.
  4. Zwycięzcą konkursu zostanie oferta/oferty najlepiej służące realizacji zadania.
  5. Przeprowadzona przez Komisję Konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostaną przedstawione Wójtowi Gminy Inowrocław.
  6. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Inowrocław w ramach środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.
  7. Do rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
  8. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do wiadomości publicznej w formie zarządzenia Wójta Gminy Inowrocław **nie później niż w terminie do 30 dni** od terminu wyznaczonego jako ostateczny termin na składanie ofert.
- Informacja zostanie podana do wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gminainowroclaw.eu](http://www.bip.gminainowroclaw.eu), w zakładce „organizacje pozarządowe”, na stronie internetowej Gminy Inowrocław [www.gminainowroclaw.eu](http://www.gminainowroclaw.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Inowrocławiu.
9. Poinformowanie klubów sportowych, których oferty zostały odrzucone w postępowaniu konkursowym wymaga formy pisemnej.
  10. Każdy z klubów sportowych może żądać uzasadnienia odrzucenia oferty.

### **VIII. Postanowienia końcowe:**

1. W przypadku gdy Wójt Gminy Inowrocław przyzna dotację na realizację zadania niższą niż wnioskowana w ofercie, klub sportowy może:
  - 1) odstąpić od zawarcia umowy, powiadamiając o tym pisemnie Wójta Gminy Inowrocław **w ciągu 7 dni** od dnia powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji. W szczególnie uzasadnionych przypadkach oświadczenie to można złożyć po terminie wymienionym wyżej. Oświadczenie powinno zawierać nazwę zadania, pieczęć oraz podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego.
  - 2) zaproponować w formie pisemnej korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania do wysokości przyznanej dotacji. Korekta powinna być złożona w czasie umożliwiającym terminowe przygotowanie i podpisanie umowy.
2. Klub sportowy przystępujący do zawarcia umowy winien przedstawić:
  - korektę zakresu rzeczowego i finansowego zadania,
  - oświadczenie o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy lub innym aktem regulującym status prawny klubu sportowego.
3. Wójt Gminy Inowrocław może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową Oferenta.
4. Wójt Gminy Inowrocław odmówi podpisania umowy klubowi sportowemu wyłonionemu w konkursie gdy w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej okaże się, że wcześniej przyznana dotacja została wydana lub rozliczona nieprawidłowo.
5. W przypadku rezygnacji klubu sportowego lub odmowy podpisania umowy z przyczyn opisanych wyżej, Wójt Gminy Inowrocław może zarezerwowane środki przeznaczyć na:
  - ogłoszenie nowego konkursu.
6. Klub sportowy jest zobowiązany do sporządzania i składania sprawozdania z wykonania zadania w terminie określonym w umowie.
7. Klub sportowy, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Inowrocław jest zobowiązany do:
  - zamieszczania w miejscu realizacji zadania herbu Gminy Inowrocław oraz informacji, iż zadanie jest dofinansowane przez Gminę Inowrocław,
  - zamieszczania we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach i własnych stronach internetowych herbu Gminy Inowrocław oraz informacji, iż zadanie jest dofinansowane przez Gminę Inowrocław (szczegółowe wymogi promocji, będą określone w umowie zawartej z klubem sportowym),
  - dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy w Inowrocławiu dokumentów lub oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

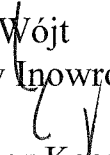
Kontrola, o której mowa w ust. 7, nie ogranicza prawa Gminy Inowrocław do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

8. Szczegółowe warunki realizacji zadania własnego w zakresie rozwoju sportu, w tym finansowania i rozliczenia ureguje umowa zawarta pomiędzy Gminą Inowrocław jako „Zleceniodawcą” reprezentowaną przez Wójta Gminy Inowrocław, a klubem sportowym, czyli „Zleceniobiorcą”.

9. Osobą uprawnioną do udzielania informacji w sprawie konkursu jest Hanna Polak – inspektor d/s kultury, sportu, zdrowia i organizacji pozarządowych w Urzędzie Gminy w Inowrocławiu, pok. nr 16a, tel. 52 35 55 821.

10. Informacje o konkursie znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.gminainowroclaw.eu](http://www.bip.gminainowroclaw.eu) w zakładce „organizacje pozarządowe”, na stronie internetowej Gminy Inowrocław [www.gminainowroclaw.eu](http://www.gminainowroclaw.eu) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Inowrocławiu.

Inowrocław, dnia 14 stycznia 2014 roku

Wójt  
Gminy Inowrocław  
  
Tadeusz Kacprzak

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 206/2014  
Wójta Gminy Inowrocław  
z dnia 14 stycznia 2014 roku

W Z Ó R

.....  
(pieczęć klubu sportowego)

.....  
(data i miejsce złożenia oferty)

**Oferta**

**KLUBU SPORTOWEGO**

**o udzielenie dotacji celowej na finansowe wsparcie realizacji zadania własnego w  
zakresie rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław w 2014 roku**

(Składana na podstawie Uchwały Nr IV/21/2011 Rady Gminy Inowrocław z dnia 28 stycznia 2011 r.  
w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Inowrocław)

.....  
( nazwa zadania)

**realizowane w okresie od ..... do .....**

**W KWOCIE .....**



**I. Dane na temat klubu sportowego:**

1) pełna nazwa .....

2) forma prawna .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*  
.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia .....

5) nr NIP ..... nr REGON .....

6) dokładny adres: miejscowość ..... ul. ....

gmina ..... powiat .....

województwo .....

7) tel. .... faks .....

e-mail: ..... http:// .....

8) nazwa banku i numer rachunku .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania własnego w zakresie rozwoju sportu:  
.....  
.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:  
.....  
.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)  
.....  
.....

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna
b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli klub sportowy prowadzi działalność gospodarczą

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

--











**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego klubu sportowego,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/nie pobieranie\* opłat od adresatów zadania,
- 3) klub sportowy jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia .....,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć klubu sportowego)

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

**Załączniki i ewentualne referencje:**

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru albo ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej danego klubu sportowego i umocowanie osób go reprezentujących lub potwierdzony „za zgodność z oryginałem” odpis tego dokumentu wystawiony nie później niż trzy miesiące przed terminem składania ofert.\* .....
- 2) potwierdzona „za zgodność z oryginałem” kopia aktualnego statutu klubu sportowego.....
- 3) informacja o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, zapewniających wykonanie projektu .....
- 4) merytoryczne sprawozdanie z działalności klubu sportowego.....
- 5) finansowe sprawozdanie z działalności klubu sportowego za rok budżetowy poprzedzający rok, w którym składana jest oferta .....
- 6) Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera)\* .....
- 7).....
- 8).....

.....  
.....  
.....

**Poświadczenie złożenia oferty:**


Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)


\* Niepotrzebne skreślić.

**WÓJT**  
*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*