

Inowrocław, 6 czerwca 2019 r.

### **Zapytanie ofertowe**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych, tj. Dz. U. 2018 poz. 1986, z późn. zm./

Nie stosuje się w/w ustawy.

#### **I. Zamawiający:**

##### **Nabywca:**

Gmina Inowrocław  
ul. Królowej Jadwigi 43  
88-100 Inowrocław  
NIP: 556-273-88-48

##### **Odbiorca:**

Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław  
ul. Królowej Jadwigi 43  
88-100 Inowrocław  
tel. +48 (52) 35 55 867

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Zakup i dostawę pomocy dydaktycznych do zajęć matematycznych, dla Szkoły Podstawowej im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie w ramach projektu „Naukowa przygoda”.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

##### **1. Rodzaj zamówienia: dostawa**

a) Przedmiotem zamówienia jest zakup pomocy dydaktycznych do zajęć matematycznych wraz z ich dostawą do Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław.

b) Zamówienie zostanie sfinansowane w ramach projekt pn. „Naukowa przygoda” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja, Działanie 10.2 Kształcenie Ogólne i zawodowe Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

##### **2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:**

a) pomoce dydaktyczne do zajęć matematycznych – załącznik nr 1 .

##### **3. Warunki udzielenie zamówienia:**

1. Wszystkie produkty, będące przedmiotem zamówienia, muszą być: fabrycznie nowe oraz wolne od wad i obciążeń osób trzecich, dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych.

2. W przypadku gdy zamawiane produkty posiadają instrukcje obsługi i materiały dotyczące użytkowania, Wykonawca zobowiązany jest je przekazać w języku polskim łącznie z dostarczonymi produktami w dniu dostawy.

3. Wszystkie produkty, będące przedmiotem zamówienia, winny posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa, chyba, że przepisy stanowią inaczej tj. posiadają certyfikaty ISO9001 dla producenta sprzętu, oznaczenie CE (deklaracja Conformité Européenne). Na potwierdzenie powyższego wymagania Wykonawca składa w ofercie oświadczenie.

4. Wymaga się udzielania gwarancji dostawcy na produkty 24 miesiące.

5. Wykonawca dostarczy pomoce dydaktyczne oraz inne materiały do Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław w godzinach pracy urzędu od poniedziałku do piątku.

6. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług towarzyszących przedmiotowej dostawie, takich jak transport i ubezpieczenia oraz wszelkich innych usług dodatkowych niewymienionych z nazwy a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.

### **III. Termin realizacji zamówienia:**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został realizowany do 20 lipca 2019 r.

### **IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy wg. załączonego wzoru.

### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie za pomocą poczty elektronicznej.

### **VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w przypadku pytań do treści zapytania ofertowego jest pani Anna Sobczyk – Inspektor w Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław tel. (52) 35 55 867, pok. 27.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie szczegółów zapytania ofertowego w godzinach pracy urzędu tj.: od 7:30 do 15:30.

### **VII. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy złożyć w formie skanu formularza cenowo-ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: [stypendia.cuo@gminainowroclaw.eu](mailto:stypendia.cuo@gminainowroclaw.eu) lub w formie pisemnej w Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław, ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław, w terminie **do 14 czerwca 2019 r.** Decydującą jest data wpływu do Centrum Usług Oświatowych Gminy Inowrocław.

### **VIII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Cena brutto wykonania usługi musi być podana w zł cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku) i słownie oraz określać ostateczną cenę wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Cena wymieniona przez Wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym z Wykonawca odbywać się będą w złotych polskich.



## IX. Ocena oferty

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:  
**cena brutto wykonania usługi – 100%**

## X. Informacje o formalnościach

1. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle protokół z przeprowadzonego postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. protest, odwołanie, skarga.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tyt. odwołania lub unieważnienia postępowania.

## XI. Informacje dodatkowe – Klauzula informacyjna RODO

### Załączniki:

- 1) Specyfikacja – pomoce dydaktyczne do zajęć przyrodniczych
- 2) Klauzula informacyjna RODO
- 3) Formularz cenowo-ofertowy

ZATWIERDZIŁ:  
DYREKTOR  
Centrum Usług Oświatowych  
Gminy Nowy Rocław

*mgr Małgorzata Małowiecka*


06.02.2023

.....  
(data, podpis osoby zatwierdzającej postępowanie)

**Załącznik nr 1 Specyfikacja pomoce dydaktyczne do zajęć matematycznych**

Lp.	Nazwa		Ilość
1.	Biała tablica z naniesioną siecią kwadratową	Tablica biała z układem współrzędnych, suchościerna magnetyczna do pisania pisakami suchociernymi. Możliwość mocowania kartek za pomocą magnesów. Rama z anodowanego aluminium. Plastikowe narożniki.	1 sztuka
2.	Zestaw plansz dydaktycznych	Gotowy zestaw dydaktyczny zawierający: 60 kolorowych, obustronnie zafoliowanych, sztywnych plansz poglądowych w formacie A-3 oraz program komputerowy na płycie CD (zawiera 60 kolorowych plansz i 60 ilustrowanych kart pracy, łącznie 200 – 300 ćwiczeń w zależności od przedmiotu).	6 zestawów
3.	Szafka na podręczną biblioteczkę matematyczną	Księgozbiorek + pojemnik na kółkach Sprytek wym. sprytki 95 x 42 x 30 cm; wym. księgozbiorka 102 x 42 x 70 cm	1 sztuka
4.	Zestaw do pomiarów masy, temperatury, długości (do pracy w grupach)	Zestaw przeznaczony jest dla 18 grup, 6 grup z każdego z 3 tematów - temperatura, waga, długość. Podczas realizacji zajęć z jednego tematu zestaw pozwala na realizację ćwiczeń przez 6 grup.	1 zestaw
5.	Biblioteczka matematyczna: zbiory zadań, literatura pomocnicza do nauki matematyki	-Teraz egzamin ósmoklasisty. Matematyka Pakiet Repetytorium i Arkusze. Przygotowanie do egzaminu. -Matematyka bez formuł, Zbigniew Bobiński, Piotr Nodzyński, Mirosław Uscki -Egzamin ośmioklasisty z matematyki - propozycja dla nauczyciela i ucznia, Halina Murawska, Elżbieta Wilińska -Matematyka. Repetytorium. Wzory, zadania i arkusze. Egzamin ósmoklasisty. - Matematyka. Kalendarz ósmoklasisty.	1 zestaw

Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie produktów równoważnych i możliwość sprzedaży w kompletach pod warunkiem, że ilość sztuk oferowana w komplecie nie jest niższa niż ilość wskazana w specyfikacji.

DYREKTOR  
 Centrum Usług Oświatowych,  
 Gminy Inowrocław  
  
 mgr Małgorzata Makowiecka

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Inowrocław (ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław, tel.: 52 355 5810)
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

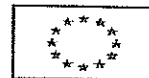
- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się

z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.



**Zamawiający:**

**Nabywca:**

**Gmina Inowrocław**

*ul. Królowej Jadwigi 43*

*88-100 Inowrocław*

*NIP: 556-273-88-48*

**Odbiorca:**

**Centrum Usług Oświatowych**

**Gminy Inowrocław**

*ul. Królowej Jadwigi 43*

*88-100 Inowrocław*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ CENOWO – OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr CUO.260.30.2019 z dnia 6 czerwca 2019 r. na:

„Zakup i dostawę pomocy dydaktycznych do zajęć matematycznych, dla Szkoły Podstawowej im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Orłowie w ramach projektu „Naukowa przygoda”.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

NIP ..... e-mail .....

REGON ..... tel/fax .....

Osoba/osoby reprezentujące Wykonawcę .....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

- cena netto ..... zł

- podatek VAT ..... % ..... zł

W przypadku gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT proszę zaznaczyć rubrykę



- cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia ..... zł

(słownie) .....

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany do dnia 20 lipca 2019 r.
2. Warunki płatności: faktura płatna do 14 dni od dnia otrzymania faktury.



3. Oferta przedstawiona przez Wykonawcę dotyczy wszystkich pomocy dydaktycznych określonych w załącznikach nr od 1 do zapytania ofertowego nr CUO.260.30.2019 z dnia 6 czerwca 2019 r.

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie produkty, będące przedmiotem zamówienia posiadają atesty i certyfikaty bezpieczeństwa chyba, że przepisy stanowią inaczej, tj. posiadają certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu, oznaczenie CE (deklaracja Conformité Européenne), są fabrycznie nowe oraz wolne od wad i obciążeń prawami osób trzecich oraz są dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty*