

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  Urząd Gminy Inowrocław ul.Królowej Jadwigi  88-100 Inowrocław	BILANS jednostki budżetowej	Adresat:  Urząd Gminy Inowrocław
		Wysłać bez pisma przewodniego 6E1E73654840A139 
Numer identyfikacyjny REGON  000539696	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	44 786 331,15	49 259 767,20	A Fundusz	42 683 456,92	38 366 730,02
A.I Wartości niematerialne i prawne	40 358,19	20 938,63	A.I Fundusz jednostki	7 242 248,10	15 759 503,82
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	44 449 158,82	49 015 029,49	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	35 441 208,82	22 607 226,20
A.II.1 Środki trwałe	42 710 916,99	47 563 305,02	A.II.1 Zysk netto (+) /	35 441 208,82	22 607 226,20
A.II.1.1 Grunty	4 018 662,22	4 120 392,99	A.II.2 Strata netto (-)	0,00	0,00
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	18,36	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	38 000 963,05	42 665 132,84	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	241 226,60	205 559,67	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	209 821,53	287 764,25	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	240 243,59	284 455,27	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	5 090 293,79	13 821 787,40
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	1 738 241,83	1 451 724,47	D.I Zobowiązania długoterminowe	1 232 111,63	469 512,98
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	3 561 368,02	13 128 475,34
A.III Należności długoterminowe	296 814,14	223 799,08	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	591 606,04	2 464 873,81
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	151 614,04	49 729,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	217 605,03	237 125,28
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	318 791,86	338 279,37

SKARBNIK GMINY

*mgr Aldona Szlinowska*  
(główny księgowy)

2019-03-29

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT

*mgr inż. Tadeusz Kaczmak*  
(kierownik jednostki)

BeSTia

6E1E73654840A139

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 085 140,87	9 800 910,36
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	136 667,69	168 350,73
B Aktywa obrotowe	2 987 419,56	2 928 750,22	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	29 581,36	25 896,73	D.II.8 Fundusze specjalne	59 942,49	69 206,79
B.I.1 Materiały	29 581,36	25 896,73	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	59 942,49	69 206,79
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	296 814,14	223 799,08
B.II Należności krótkoterminowe	2 750 978,63	2 728 242,97			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	1 730,01			
B.II.2 Należności od budżetów	5 380,56	737,85			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	2 745 598,07	2 725 775,11			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	206 859,57	174 610,52			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	206 859,57	174 610,52			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

SKARBNIK GMINY

*mgr Aldona Sulimowska*

(główny księgowy)

BeSTia

2019-03-29

(rok, miesiąc, dzień)

6E1E73654840A139

WÓJT

*mgr inż. Tomasz Kozłowski*

(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>47 773 750,71</b>	<b>52 188 517,42</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>47 773 750,71</b>	<b>52 188 517,42</b>

**SKARBNIK GMINY**

*mgr Aldona Sulinowska*

\_\_\_\_\_  
(główny księgowy)

BeSTia

2019-03-29

\_\_\_\_\_  
(rok, miesiąc, dzień)

6E1E73654840A139

**WOJTY**

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

\_\_\_\_\_  
(kierownik jednostki)

SKARBNIK GMINY  
*mgr Aldona Sulinowska*

(główny księgowy)

BeSTia

2019-03-29

(rok, miesiąc, dzień)


6E1E73654840A139

WÓJT

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

(kierownik jednostki)



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  Urząd Gminy Inowrocław  ul.Królowej Jadwigi  88-100 Inowrocław	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'   sporządzony na dzień: <b>31-12-2018 r.</b>	Adresat:  Urząd Gminy Inowrocław
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000539696</b>		<b>677F4D27425BFF29</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	3 996 454,76
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**SKARBNIK GMINY**

*mgr Aldona Sulinowska*

(główny księgowy)

2019.03.29

rok mies. dzień

**WÓJT**

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**SKARBNIK GMINY**

*mgr Aldona Sulimowska*

(główny księgowy)

2019.03.29

rok mies. dzień

**WOJT**

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Urząd Gminy Inowrocław
1.2	siedzibę jednostki
	Inowrocław
1.3	adres jednostki
	Ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018-31.12.2018 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Załącznik Nr 1
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik Nr 3
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy



1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 4
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	172.191,08 zł
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik Nr 5
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy



2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

**SKARBNIK GMINY**

*mgr Aldona Sulinowska*

(główny księgowy)

*2019.03.29*

(rok, miesiąc, dzień)

**WOJT**

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

(kierownik jednostki)



Do wyceny aktywów i pasywów stosuje się ogólne zasady, określone w rozdziale 4 ustawy o rachunkowości. Zgodnie z art. 28 przedmiotowej ustawy, aktywa i pasywa wycenione są nie rzadziej niż na dzień bilansowy.

**Aktywa trwale obejmują:** Środki trwałe, w tym; - środki trwałe, - pozostałe środki trwałe oraz inwestycje (środki trwałe w budowie).

**Środki trwałe** to składniki aktywów i pasywów o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne w tym zdatne do użytku, w tym otrzymane w zarząd lub użytkowanie i przeznaczone na potrzeby jednostki o wartości początkowej 10.000,00 zł i powyżej za wyjątkiem nieruchomości oraz ulepszeń środków trwałych i podlegają ewidencji na koncie 011. Ewidencję prowadzi się z podziałem na grupy, w programie komputerowym „Środki trwałe”, zgodnie z klasyfikacją środków trwałych określoną w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2016, poz. 1864). Odpisów umorzeniowych dokonuje się za okresy roczne. Ponadto ewidencję środków trwałych prowadzi się w sposób umożliwiający rozliczenie osób materialnie odpowiedzialnych za poszczególne środki trwałe, jednocześnie środki trwałe o wartości początkowej od 3.500,00 zł do 10.000,00 zł ujęte do końca 2017 r. na koncie 011 mogą być nadal umarżane wg zasad ustalonych dla nich w momencie przyjęcia ich użytkowania. Środki trwałe obejmują w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budowle i budynki, a także będące odrębną własnością lokale, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych. Do środków trwałych jednostki należy zaliczyć także obce środki trwałe znajdujące się w jej użytkowaniu na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy o rachunkowości, jeżeli występuje ona jako „korzystający”. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się: w przypadku zakupu – według cen nabycia, w przypadku darowizny – według wartości określonej w umowie darowizny, z uwzględnieniem stopnia dotychczasowego zużycia, drodze inwentaryzacji – według wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a w przypadku ich braku według wyceny eksperta, w przypadku nieodpłatnego otrzymania od innej jednostki – według wartości określonej w dokumencie o przekazaniu. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Nie dotyczy to gruntów, które nie podlegają umorzeniu. Wartość początkowa środków trwałych może ulec zwiększeniu w wyniku aktualizacji wyceny, w przypadku gdy Minister Finansów określi w

drodze rozporządzenia tryb i terminy aktualizacji wyceny środków trwałych. Skutki aktualizacji wyceny środków trwałych należy odnieść na fundusz jednostki. Wartość początkową środka trwałego mogą powiększać także koszty jego ulepszenia, które polegać będzie na przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji i modernizacji. Środki trwałe wprowadza się do ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych najpóźniej w miesiącu przekazania ich do używania. Późniejszy termin wprowadzenia uznaje się za ujawnienie środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej. Środki trwałe finansowane są ze środków inwestycyjnych. Umarza się je stopniowo (z wyjątkiem gruntów). Umorzenie nalicza się według stawek amortyzacyjnych zgodnie z rozporządzeniem w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych oraz na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Wyjątek stanowi amortyzacja bilansowa prawa użytkowania wieczystego gruntu. Prawo użytkowania wieczystego gruntu, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 lit. a ustawy o rachunkowości, zalicza się do środków trwałych. Dla celów bilansowych podlega ono amortyzacji według zasad określonych w art. 32 ustawy o rachunkowości. Oznacza to, że odpisów amortyzacyjnych od takiego prawa dokonuje się drogą systematycznego, planowego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji. Przy ustaleniu rocznej stawki amortyzacyjnej wzięto pod uwagę okres jego ekonomicznej użyteczności i przyjęto okres amortyzacji 20 lat oraz roczną stawkę amortyzacyjną na poziomie 5 %. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. W przypadku ujawnienia środka trwałego nieobjętego dotychczas ewidencją, odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek został wprowadzony do ewidencji środków trwałych. W jednostce przyjęto liniową metodę amortyzacji dla wszystkich środków trwałych. Księgowania odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia każdego roku, odpowiednio do okresu używania środków. Dowodem przyjęcia na stan środka trwałego jest faktura VAT dostarczona do referatu finansowo – księgowego w ciągu 5 dni od daty otrzymania przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego. Natomiast przyjęcie środka trwałego w budowie (inwestycje) następuje na podstawie dokumentu „OT” przez pracownika merytorycznie odpowiedzialnego w terminie 1 miesiąca od dnia zakończenia inwestycji (podpisania protokołu końcowego) oraz spełnienia wszystkich przesłanek do dopuszczenia środka trwałego do używania.



**Pozostałe środki trwałe obejmują:** faks, komputery, niszczarki i drukarki, neseser kasjerki, wyposażenie gminnych placów zabaw, meble i dywany (bez względu na wartość), środki trwałe o wartości niższej od 10.000,00 zł, telefony, sprzęt RTV i AGD, kalkulatory, czajniki.

Pozostałe środki trwałe finansowane są ze środków bieżących i są umarzane jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania. Do ewidencji ilościowo-wartościowej przyjmuje się pozostałe środki trwałe, od wartości początkowej 350,00 zł do wartości poniżej 10.000,00 zł. Ewidencję analityczną prowadzi się dla pozostałych środków trwałych na koncie „013”, których umorzenie może być odpisane jednorazowo w koszty w miesiącu wydania do użytkowania. Środki o wartości niższej niż 350,00 zł mogą być ujmowane w ewidencji ilościowej.

**Środki trwałe w budowie (inwestycje)** obejmują koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów wbudowane na stałe w ich konstrukcję zaliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji, w tym również: koszt obsługi zobowiązań (m.in. odsetki od kredytów, pożyczek) zaciągniętych w celu sfinansowania inwestycji poniesionych do dnia przyjęcia środka trwałego z inwestycji do użytkowania, opłaty notarialne, sądowe i inne koszty związane z inwestycją. Do kosztów wytworzenia nie zalicza się kosztów ogłoszeń, przetargów i innych związanych z realizacją inwestycji, które zostały poniesione przed udzieleniem zamówień związanych z jej realizacją. Do kosztów inwestycji należy zaliczyć następujące koszty: dokumentacji projektowej, nabycia gruntów i innych składników majątku związanych z budową, badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu, przygotowania terenu pod budowę, pomniejszone o przychody ze sprzedaży zlikwidowanych na nich obiektów, opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy, założenia stref ochronnych i zieleni, nadzoru inwestorskiego, ubezpieczeń majątkowych obiektów w trakcie budowy, inne koszty bezpośrednio związane z budową. Ewidencję analityczną środków trwałych w budowie (inwestycje) prowadzi się na kontach analitycznych, określonych w wykazie kont syntetycznych i analitycznych jednostki.

**Wartości niematerialne i prawne** to nabyte przez jednostkę prawa majątkowe nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki, w szczególności autorskie prawa majątkowe, licencje (w tym programy komputerowe). Wartości niematerialne i prawne nabyte

z własnych środków ewidencjonuje się w cenie nabycia natomiast otrzymane nieodpłatnie na podstawie protokołu przekazania w wysokości określonej w tym protokole, zaś otrzymane w drodze darowizny w wartości wynikającej z umowy darowizny. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej 10.000,00 zł i powyżej, które zostały zakupione ze środków na wydatki inwestycyjne umarza się stopniowo zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których ustala się stawkę amortyzacji 20%. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej niższej od wartości 10.000,00 zł albo ich nieodłączne części, stanowiące pozostałe wartości niematerialne i prawne, które zostały zakupione ze środków na wydatki bieżące umarza się jednorazowo spisując całą wartość w koszty w miesiącu przyjęcia ich do używania. Wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji wartości niematerialnych i prawnych najpóźniej w miesiącu przekazania ich do używania. Ewidencję analityczną wartości niematerialnych i prawnych (konta 020) oraz dokonywanych od nich odpisów umorzeniowych uwzględnia podział wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej 10.000,00 zł i powyżej (odpisy umorzeniowe dokonywane są za okresy roczne) oraz poniżej tej kwoty (środki te mogą być umarzane jednorazowo poprzez odpisanie w koszty w miesiącu wydania ich do użytkowania). Mając na uwadze zasadę istotności wartości niematerialne i prawne bez względu na wartość ujmuje się w ewidencji ilościowo – wartościowej, którą prowadzi się w programie komputerowym „środki trwałe”.

**Materiały biurowe, środki czystości** i inne ujmowane są w koszty bieżącej działalności w momencie zakupu.

**Należności długoterminowe** obejmują należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wycenione są w kwocie wymagalnej zapłaty zgodnie z zachowaniem ostrożności oraz według art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości i rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r.

**Należności krótkoterminowe** obejmują wszystkie należności z tytułu dostaw i usług, bez względu na termin zapłaty oraz wszystkie, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Wycenione są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymagalnej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych. Należności krótkoterminowe z tytułu dochodów budżetowych, których termin płatności



przypada na bieżący rok budżetowy ujmowane są na konie 221 „Należności z tytułu dochodów budżetowych”.

**Odpisy aktualizujące należności.** Odpisów aktualizujących należności dokonuje się w przypadkach określonych w art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości w odniesieniu do:

1. należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub w stan upadłości: do wysokości należności nieobjętej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności, zgłoszonej likwidatorowi lub sędziemu komisarzowi w postępowaniu upadłościowym,
2. należności od dłużników w przypadku oddalenia wniosku o ogłoszenie upadłości, jeżeli majątek dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego w pełnej wysokości należności,
3. należności kwestionowanych przez dłużników oraz z których zapłatą dłużnik zalega, a według oceny sytuacji majątkowej i finansowej dłużnika spłata należności w umownej kwocie nie jest prawdopodobna – do wysokości niepokrytej gwarancją lub innym zabezpieczeniem należności,
4. należności stanowiących równowartość kwot podwyższających należności, w stosunku do których uprzednio dokonano odpisu aktualizującego – w wysokości tych kwot, do czasu ich otrzymania lub odpisania (odsetki),
5. należności przeterminowanych lub nieprzeterminowanych o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności, w przypadkach uzasadnionych rodzajem prowadzonej działalności lub strukturą odbiorców w wysokości wiarygodnie oszacowanej kwoty odpisu, na nieściągalne należności,
6. ustala się metody wyceny należności z uwagi na wiek należności, zwanej dalej zasadą wiekowania zależnie od okresu zalegania w miesiącach:
  - do 6 miesięcy zalegania z płatnością – bez odpisu aktualizującego,
  - powyżej 6 miesięcy do roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 50% należności,
  - powyżej roku zalegania z płatnością – odpis aktualizujący w wysokości 100% należności.

Nie stosuje się zasady wiekowania do niżej wymienionych należności:

1. od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości oraz należności spornych kwestionowanych przez dłużników dochodzonych na drodze sądowej,
2. od dłużników alimentacyjnych, z tytułu zwrotu zaliczek alimentacyjnych – odpis aktualizujący wynosi 100%,



3. z tytułu zwrotu funduszu alimentacyjnego.

Odpisów aktualizujących dokonuje się według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku. Podstawą do ujęcia w księgach rachunkowych jest wystawiony dokument wewnętrzny „PK” – polecenie księgowania sporządzone na podstawie wyliczonych wartości. Dokonane odpisy aktualizujące należności będą pomniejszone o wartość otrzymanych wpływów lub o kwotę umorzonych należności. Odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu dochodów budżetowych będą ewidencjonowane po stronie Wn konta 720 „przychody z tytułu dochodów budżetowych”, z tytułu odsetek za zwłokę zalicza się w koszty finansowe.

**Środki pieniężne** w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej (waluty obce według średniego kursu ustalonego przez NBP na dzień bilansowy).

**Zobowiązania** z tytułu dostaw i usług wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty, czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.

**Zobowiązania finansowe** (kredyty i pożyczki) wycenia się w wartości nominalnej.

**Rezerwy** w jednostce występują w postaci rezerw tworzonych na pewne lub o dużym prawdopodobieństwie przyszłe zobowiązania zgodnie z art. 35d ust. 1 ustawy o rachunkowości.

**Przychody** przyszłych okresów to przychody, które występują w jednostce budżetowej z tytułu długoterminowych należności z tytułu dochodów budżetowych.

**Zaangażowanie** to wszystkie etapy rozliczeń poprzedzające płatności wydatków, to sytuacja prawna wynikająca z podpisanych umów, decyzji i innych postanowień, która spowoduje wykonanie wydatków budżetowych.

SKARBNIK GMINY

*mgr Aldona Sulinowska*

WÓJT

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

## Załącznik 2

## Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowo- stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 - 11)
			Aktuali- zacja	Przychody	przemiesz- zenie		zbycie	Likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	227.682,05		6.820,00		6.820,00					234.502,05
2.	ŚRODKI TRWAŁE	61.235.919,10		10.488.596,11		10.488.596,11	68.363,34	135.441,91	3.171.851,12	3.375.656,37	68.348.858,84
1)	Grunty	4.018.662,22		202.845,46		202.845,46	4.445,08		1.090,59	5.535,67	4.215.972,01
2)	Budynki i lokale	25.051.942,64		1.258.946,25		1.258.946,25	45.739,85		625.361,65	671.101,50	25.639.787,39
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	28.251.775,57		8.449.399,53		8.449.399,53	18.178,41	36.927,02	2.534.058,88	2.589.164,31	34.112.010,79
4)	Kotły i maszyny energetyczne	98.264,00									98.264,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	392.359,42		101.722,08		101.722,08		2.898,00		2.898,00	491.183,50
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0									0
7)	Urządzenia techniczne	389.487,70		47.659,77		47.659,77					437.147,47
8)	Środki transportu	514.086,74		155.330,50		155.330,50					669.417,24
9)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	2.519.340,81		272.692,52		272.692,52		95.616,89	11.340,00	106.956,89	2.685.076,44
	w tym zbiory biblioteczne										0
<b>RAZEM:</b>		61.463.601,15		10.495.416,11		10.495.416,11	68.363,34	135.441,91	3.171.851,12	3.375.656,37	68.583.360,89

Grupy	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenia i umorzenia	Umorzenie- stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 - 18)	Wartość netto składników aktywów	
		aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	inne				Stan na początek roku obrotowego (3 - 13)	Stan na koniec roku obrotowego (12 - 19)
	13	14	15	16	17	18	19	20	21
WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	187.323,86		26.239,56		26.239,56		213.563,42	40.358,19	20.938,63
ŚRODKI TRWAŁE	18.525.002,11		2.469.779,77	12.309,90	2.482.089,67	221.537,96	20.785.553,82	42.710.916,99	47.563.305,02
Grunty	0		95.579,02		95.579,02		95.579,02	4.018.662,22	4.120.392,99
Budynki i lokale	7.376.018,61		611.588,00		611.588,00	48.312,61	7.939.294,00	17.675.924,03	17.700.493,39
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7.926.736,55		1.275.322,96	8.682,29	1.284.005,25	63.370,46	9.147.371,34	20.325.039,02	24.964.639,45
Kotły i maszyny energetyczne	51.726,49		6.878,48		6.878,48		58.604,97	46.537,51	39.659,03
Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	384.069,85		105.775,70		105.775,70	2.898,00	486.947,55	8.289,57	4.235,95
Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0								0
Urządzenia techniczne	203.088,18		72.394,60		72.394,60		275.482,78	186.399,52	161.664,69
Środki transportu	304.265,21		73.730,17	3.627,61	77.387,78		381.652,99	209.821,53	287.764,25
Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	2.279.097,22	0	228.480,84	0	228.480,84	106.956,89	2.400.621,17	240.243,59	284.455,27
w tym zbiory biblioteczne									
<b>RAZEM</b>	<b>18.712.325,97</b>	<b>SKARBNIK</b>	<b>2.496.019,33</b>	<b>12.309,90</b>	<b>2.508.329,23</b>	<b>221.537,96</b>	<b>20.999.117,24</b>	<b>42.751.275,18</b>	<b>47.584.243,65</b>

*mgr Aldona Sulinowska*

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*



## Załącznik Nr 3

## Grunty w wiecznym użytkowaniu

Treść nr działki, nazwa	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
<i>Nieruchomości oddane w użytkowanie wieczyste</i>					
199/3	powierzchnia (m 2)	0,0865			0,0865
	<b>wartość (zł)</b>	<b>246,95</b>			<b>246,95</b>
199/4	powierzchnia (m 2)	0,1235			0,1235
	<b>wartość (zł)</b>	<b>352,59</b>			<b>352,59</b>
97/8	powierzchnia (m 2)	0,2431			0,2431
	<b>wartość (zł)</b>	<b>694,08</b>			<b>694,08</b>
752	powierzchnia (m 2)	0,1000			0,1000
	<b>wartość (zł)</b>	<b>285,49</b>			<b>285,49</b>
200/5	powierzchnia (m 2)	15,6300			15,6300
	<b>wartość (zł)</b>	<b>44.622,71</b>			<b>44.622,71</b>
200/6	powierzchnia (m 2)	12,1800			12,1800
	<b>wartość (zł)</b>	<b>34.773,14</b>			<b>34.773,14</b>
120/9	powierzchnia m2	0,1100			0,1100
	<b>wartość (zł)</b>	<b>314,04</b>			<b>314,04</b>
85/8	powierzchnia m2	3,4100			3,4100
	<b>wartość (zł)</b>	<b>9.735,35</b>			<b>9.735,35</b>
85/39	powierzchnia m2	0,6679			0,6679
	<b>wartość (zł)</b>	<b>1.906,81</b>			<b>1.906,81</b>
325.	powierzchnia m2	0,3106			0,3106
	<b>wartość (zł)</b>	<b>886,74</b>			<b>886,74</b>
326	powierzchnia m2	0,1442			0,1442
	<b>wartość (zł)</b>	<b>411,68</b>			<b>411,68</b>
327	powierzchnia m2	0,4791			0,4791
	<b>wartość (zł)</b>	<b>1.367,80</b>			<b>1.367,80</b>
<i>Nieruchomości użytkowane wieczyście</i>					
182/2	powierzchnia m2	0,5449			0,5449
	<b>wartość (zł)</b>	<b>14.400,00</b>			<b>14.400,00</b>
<b>RAZEM</b>	powierzchnia m2	34,0298			34,0298
	<b>wartość (zł)</b>	<b>109.997,38</b>			<b>109.997,38</b>

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulinowska

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

## Załącznik Nr 4

## Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązane	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Należności z tytułu podatków i opłat	1.869.145,30	642.102,39			2.511.247,69
2.	Należności z tytułu odsetek od podatków i opłat	1.292.644,24	192.562,83			1.485.207,07
	<b>RAZEM</b>	<b>3.161.789,54</b>	<b>834.665,22</b>			<b>3.996.454,76</b>

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulinowska

WÓJT

mgr inż. Tadeusz Kacprzak



## Wykaz Inwestycji na 31.12.2018 rok

Lp	Nazwa	Kwota
1	Kanalizacja Komaszycy - Dziennice	134.220,00
2	Kanalizacja w m. Kłopot	70.002,00
3	Kanalizacja Jaksice - Borkowo	174.414,00
4	Kanalizacja Gnojno w kier.Orłowa	121.019,00
5	Droga Inowrocław Sławęcinek	60.000,00
6	Przebudowa drogi .Jaksice - Stefanowo	54.390,00
7	Projekt drogi powiatowej w m. Latkowo	27.060,00
8	Projekt droga Sikorowo-Jaronty	29.520,00
9	Droga Jaronty - Dulsk	39.360,00
10	Droga Góra (projekt)	23.001,00
11	Droga Kłopot (projekt)	17.220,00
12	Droga wojewódzka Jacewo-Marulewy 252	55.350,00
13	Projekt kanalizacji Jaksice centrum	19.320,00
14	Przedszkole Jacewo	676,50
15	OSIR Łojewo	57.596,50
16	Droga Inowrocław – Latkowo	48.831,00
17	Droga wojewódzka .Cieślin-Inowrocław 251	67.329,00
18	Stacja podnoszenia ciśnienia wody Latkowo	11.192,00
19	Dokumentacja na rozbudowę OSP Jaksice	12.730,50
20	Zaplecze sportowe Krusza Zamkowa	1.968,00
21	Zaplecze sportowe Orłowo	11.751,00
22	Projekt i budowa świetlicy Krusza Duchowna	676,50
23	Projekt i budowa placu zabaw Marulewy	1.676,50
24	Mikroinstalacje OZE	24.600,00
25	Oświetlenie Balczewo	3.384,00,
26	Termomodernizacja Łojewo	19.528,71
27	Droga Orłowo 150511C	7.380,00
28	Droga Orłowo 150548C	6.150,00
29	Budowa PSZOK	33.210,00
30	Termomodernizacja SP Orłowo	3.997,50
31	Droga 15015C Słońsko II etap	22.995,00
32	Chodnik Borkowo Jaksice droga krajowa	39.999,60
33	Sala Tupadły	59.987,10
34	Boisko Tupadły	2.176,50
35	Oświetlenie Miechowice	7.145,33
36	Oświetlenie Cieślin	2.521,50
37	Oświetlenie Orłowo	5.669,33
38	Oświetlenie Sławęcinek	11.846,84
39	Boisko i plac zabaw w m. Kłopot	21.894,00
40	Udostępnienie terenów inwestycyjnych	12.300,00
41	Oświetlenie Sójkowo	4.059,00
42	Doposażenie placu zabaw Krusza Duchowna	2.176,50
43	Doposażenie placu zabaw Cieślin	2.176,50
44	Droga 150551C Sikorowo	9.840,00
45	Oświetlenie Turzany	3.628,50


46	Projekt i budowy przedszkola Turzany	676,50
47	Droga Balczewo dz.17, 16/4, 18/1	3.399,61
48	Droga Sikorowo 150556C	13.468,50
49	Oświetlenie Marcinkowo	5.412,00
50	Oświetlenie Dulsk	2.521,50
51	Droga Kruśliwiec 208/74	15.460,00
52	Droga Kłopot 1501513C	13.530,00
53	Inkubator Łojewo	30.666,00
54	Oświetlenie Radłówek	1.845,00
55	Infostrada Pomorza i Kujaw	18.775,95
		<b>1.451.724,47</b>

SKARBNIK GMINY

*mgr Aldona Sulinowska*

WÓJT

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy Inowrocław ul. Królowej Jadwigi 88-100 Inowrocław	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)  sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Urząd Gminy Inowrocław	
Numer identyfikacyjny REGON  000539696		Wysłać bez pisma przewodniego AB0013CFE42292C9 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	54 208 471,47	43 003 608,86	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	54 208 471,47	43 003 608,86	
B. Koszty działalności operacyjnej	18 660 220,67	20 040 497,46	
B.I. Amortyzacja	1 846 165,52	2 195 982,68	
B.II. Zużycie materiałów i energii	1 594 854,10	1 775 350,07	
B.III. Usługi obce	7 480 962,68	7 770 546,66	
B.IV. Podatki i opłaty	920 570,82	998 657,60	
B.V. Wynagrodzenia	4 833 306,34	5 073 586,32	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 022 007,88	1 082 284,63	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	138 014,51	140 308,84	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	312 365,23	349 114,44	
B.X. Pozostałe obciążenia	511 973,59	654 666,22	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	35 548 250,80	22 963 111,40	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00	
E. Pozostałe koszty operacyjne SKARBNIK GMINY	0,00	5 380,56 WÓJT	

mgr *Alżbina Nalinowska*  
główny księgowy

2019-03-29  
rok, miesiąc, dzień

mgr inż. *Tadeusz Kacprzak*  
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	5 380,56
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	35 548 250,80	22 957 730,84
G.	Przychody finansowe	49 048,94	248 239,62
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	49 048,94	248 239,62
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	156 090,92	598 744,26
H.I.	Odsetki	156 090,92	598 744,26
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	35 441 208,82	22 607 226,20
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	35 441 208,82	22 607 226,20

SKARBNIK GMINY

*mgr Aldona Sulinowska*

\_\_\_\_\_  
główny księgowy

2019-03-29

\_\_\_\_\_  
rok, miesiąc, dzień

WOJT

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki



SKARBNIK GMINY

  
mgr Aldona Sulinowska

\_\_\_\_\_  
główny księgowy

2019-03-29


\_\_\_\_\_  
rok, miesiąc, dzień

WÓJT

  
mgr inż. Tadeusz Kacprzak

\_\_\_\_\_  
kierownik jednostki



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Urząd Gminy Inowrocław ul.Królowej Jadwigi 88-100 Inowrocław	Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Urząd Gminy Inowrocław	
Numer identyfikacyjny REGON  000539696		Wysłać bez pisma przewodniego 8D0C195F63DECA80 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	6 179 979,22	7 242 248,10	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	70 163 054,06	88 219 159,10	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	31 066 819,17	35 441 208,82	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	25 767 554,56	30 549 942,31	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	698 752,77	
I.1.4. Środki na inwestycje	7 577 902,45	11 346 185,64	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	5 749 067,09	10 183 069,56	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	1 710,79	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	69 100 785,18	79 701 903,38	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	54 271 757,93	53 171 681,32	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	9 191 686,69	13 134 522,61	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	5 637 340,56	13 395 699,45	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	7 242 248,10	15 759 503,82	

SKARBNIK GMINY

mgr Aldona Sulinowska

główny księgowy

2019-03-29

rok, miesiąc, dzień

mgr inż. Tadeusz Kacprzak

kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	35 441 208,82	22 607 226,20
III.1.	zysk netto (+)	35 441 208,82	22 607 226,20
III.2.	strata netto (-)	0,00	0,00
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	42 683 456,92	38 366 730,02

**SKARBNIK GMINY**

*mgr Alda* główny księgowy

2019-03-29

rok, miesiąc, dzień

**WÓJT**

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY

*mgr Aldona Sulinowska*

główny księgowy

2019-03-29

rok, miesiąc, dzień

WÓJT

*mgr inż. Tadeusz Kacprzak*

kierownik jednostki